

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 4 /2020

privind aprobarea procedurii de stingere a creanțelor reprezentând impozite, taxe și alte venituri datorate bugetului local prin trecerea în proprietatea publică a comunei a unor bunuri imobile aparținând debitorilor

Consiliul local al comunei București, județul Hunedoara;

Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr.6/3 din 07.01.2020 privind aprobarea procedurii de stingere a creanțelor reprezentând impozite, taxe și alte venituri datorate bugetului local prin trecerea în proprietatea publică a comunei a unor bunuri imobile aparținând debitorilor;

Având în vedere:

-Referatul de aprobare prezentat de domnul Ghilean Mircea-Florin, primar al comunei București, județul Hunedoara, înregistrată sub nr.8/3 din 07.01.2020 privind aprobarea procedurii de stingere a creanțelor reprezentând impozite, taxe și alte venituri datorate bugetului local prin trecerea în proprietatea publică a comunei a unor bunuri imobile aparținând debitorilor;

- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.9/4 din 12.02.2020, precum și

- Avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț, înregistrat sub nr.7/4 din 13.02.2020;

Având în vedere art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art.263 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129, alin.14, precum și ale art.139, alin. (1) și ale art.196, alin. (1), lit.a din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă procedura privind stingerea creanțelor reprezentând impozite, taxe și alte venituri datorate bugetului local prin trecerea în proprietatea publică a comunei a unor bunuri imobile aparținând debitorilor, conform anexei care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

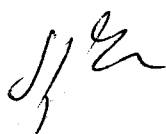
Art.2 Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul și condițiile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul impozite și taxe și Compartimentul buget, contabilitate, resurse umane din cadrul Primăriei comunei București, județul Hunedoara.

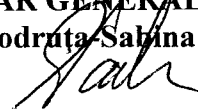
Art.4. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județul Hunedoara;
- Primarului comunei București, județul Hunedoara;
- Compartimentului impozite și taxe din cadrul Primăriei comunei București, județul Hunedoara;
- Compartimentului buget, contabilitate, resurse umane din cadrul Primăriei comunei București, județul Hunedoara.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Stînga Dorian-Gheorghe**



**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina**

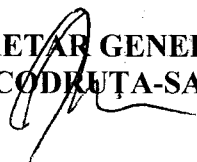


București, 19.02.2020

Prezenta hotărâre s-a adoptat prin vot deschis, cvorumul fiind de 11 voturi „pentru”, — voturi „împotriva”, — abțineri.

Prezenta hotărâre s-a adus la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei comunei București, județul Hunedoara, azi 19.02.2020, ora 15,00

**SECRETAR GENERAL,
PAUL CODRUȚA-SABINA**



PROCEDURA

privind stingerea creanțelor bugetului local al comunei București prin trecerea în proprietatea publică a comunei a unor bunuri imobile proprietatea debitorilor

1. Creanțele reprezentând impozite, taxe și alte venituri cuvenite bugetului local denumite creanțe fiscale, se pot stinge prin dare în plată.

2. Procedura de dare în plată prevăzută la pct.1 constă în cedarea de către debitor, în schimbul obligațiilor sale restante față de bugetul local, a unui bun imobil, care trece din proprietatea sa în proprietatea publică a comunei, ca urmare a unei solicitări de preluare în administrare.

3. Procedura prevăzută la pct.2 se aplică și în situația în care executarea silită este suspendată, potrivit legii.

4. Debitorul, proprietar al unor bunuri imobile, poate cere organului fiscal al comunei București la care acesta este înregistrat fiscal stingerea unor creanțe fiscale prin darea în plată a acestor bunuri.

5. Cererea debitorului, conform modelului din **anexa nr.2**, se poate depune în scris la organul fiscal competent, începând cu ziua imediat următoare scadenței, inclusiv în perioada în care s-a început executarea silită asupra bunurilor imobile, pentru care se solicită darea în plată. De asemenea, cererea poate fi depusă în perioada în care poate avea loc reluarea procedurii de valorificare în condițiile art.255 alin.(1) din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, precum și în perioada în care executarea silită este suspendată ca urmare a aprobării unei înlesniri la plata obligațiilor fiscale.

6. Cererea debitorului va cuprinde în mod obligatoriu date referitoare la :

- a) denumirea și sediul/domiciliul debitorului;
- b) codul de înregistrare fiscală, precum și alte date de identificare a debitorului;
- c) structura capitalului social, a asociațiilor ori a acționarului, după caz;
- d) volumul și natura creanțelor fiscale, pe bugete, din care, pe debite principale și accesorii;
- e) mențiunea ca volumul creanțelor prevăzute la lit. d) nu sunt cuprinse și creanțe cu reținere la sursa și accesorii aferente acestora;
- f) titlurile executorii în temeiul cărora sunt urmarite prin executare silită bunurile imobile care fac obiectul cererii, dacă este cazul;

g) bunurile imobile pentru care se solicita trecerea in proprietatea publica a statului, denumirea, datele de identificare a acestor, precum si o scurta descriere;

h) mentiunea debitorului referitoare la taxarea sau scutirea cu/de TVA a operatiunii de transfer al proprietatii bunului imobil prin dare in plata, in conformitatea cu prevederile codului fiscal;

i) mentiunea cu privire la actele doveditoare ale dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile respective;

j) acordul expres al debitorului privind pretul de evaluare al bunurilor imobile, stabilit prin servicii prestate de organe sau de persoane specializate, in conformitate cu prevederile art.232 din Legea 207/2015 privind codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare;

k) valoarea de inventar a bunurilor imobile, evidentiata in contabilitate, reevaluatata in conformitate cu ultimele reglementari legale in vigoare;

l) mentiunea debitorului ca a luat cunostinta despre prevederile legale cuprinse in prezenta procedura in sensul ca stingerea creantei fiscale se va face cu valoarea determinata potrivit pct.23;

m) mentiunea debitorului ca bunurile mobile nu sunt grevate de drepturi reale si de alte sarcini si ca nu fac obiectul unor cereri privind retrocedarea proprietatii sau al altor litigii, cu precizarea documentelor doveditoare;

n) mentiunea debitorului ca bunurile imobile nu sunt aduse ca aport in cadrul unei asocieri in participatiune, aport la capitalul social al unei societati comerciale si/sau nu sunt inchiriate, concesionate, arendate;

o) mentiunea debitorului ca pe numele sau nu exista cereri sau nu a fost deschisa procedura insolventei;

p) acceptul debitorului cu privire la compensarea diferentei, potrivit legii, in cazul in care valoarea bunului imobil, determinata potrivit pct.23, este mai mare decat creanta fiscala pentru care se solicita stingerea prin dare in plata;

r) semnatura reprezentantului legal al debitorului persoana juridica, precum si stampila acestuia.

7. La cerere se anexeaza:

a) copii legalizate de pe actele care atesta dreptul de proprietate al debitorului asupra bunurilor imobile pentru care acesta solicita trecerea in proprietate publica a statului;

b) extras de carte funciara, in original, emis in conditiile legii, la data depunerii cererii, de Biroul de carte funciara din cadrul oficiului de cadastru si publicitate imobiliara in a carui raza teritoriala se afla bunul imobil, din care sa rezulte ca acesta nu este grevat de drepturi reale si de alte sarcini;

c) raportul de evaluare intocmit de un expert privind bunurile imobile care fac obiectul darii in plata;

d) documentul emis de institutiile abilitate, din care sa rezulte ca bunurile imobile nu fac obiectul unor cereri privind retrocedarea proprietatii sau al altor litigii;

e) copii de pe fisa mijlocului fix si de pe balanta analitica a mijloacelor fixe;

f) certificat constatator eliberat de oficiul registrului comertului, din care sa rezulte ca pe numele debitorului nu sunt inscrise mentiuni cu privire la declararea starii de insolventa;

g) declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca bunurile imobile nu sunt aduse ca aport in cadrul unei asocieri in participatiune, aport la capitalul social al unei societati comerciale si/sau nu sunt inchiriate ori concesionate, arendate;

h) declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca pe numele debitorului nu exista cereri sau nu a fost deschisa procedura insolventei;

i) declaratie pe propria raspundere, potrivit careia bunurile imobile nu sunt grevate de drepturi reale si de alte sarcini si ca nu fac obiectul unor cereri privind retrocedarea proprietatii;

j) declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca la data depunerii cererii bunurile imobile care fac obiectul solicitarii de dare in plata sunt proprietate a debitorului.

8.

(1) Comisia numita de Consiliul local va analiza documentatia prezentata, va asigura existenta in dosar a tuturor documentelor prevazute de lege, precum si a corelatiilor dintre datele cuprinse in aceasta si va decide asupra fiecarei cereri, avand in vedere urmatoarele elemente:

a) documentele prezentate de debitor, care atesta dreptul de proprietate asupra bunurilor imobile pentru care acesta solicita trecerea in proprietatea publica a statului, precum si dovada ca acestea nu sunt grevate de drepturi reale si de alte sarcini;

b) existenta solicitarilor pentru obtinerea in administrare a bunurilor imobile pentru care urmeaza sa se analizeze oportunitatea trecerii in proprietatea publica a statului;

c) respectarea reglementarilor legale in vigoare referitoare la aplicarea procedurii de executare silita a creantelor fiscale, daca este cazul;

d) inexistenta unor cereri privind retrocedarea proprietatii, a unor cereri privind deschiderea procedurii insolventei, precum si inexistenta unor contracte de inchiriere sau concesiune, arendare ori cand bunurile imobile au fost aduse ca aport in cadrul unei asocieri in participatiune, aport la capitalul social al unei societati comerciale ori inexistenta altor litigii, in masura in care acesta poate fi prevazuta;

g) cheltuielile necesare, estimate de catre solicitantul bunurilor imobile ce urmeaza sa fie trecute in proprietatea publica a statului, pentru transformarea acestora in sedii sau in spatii corespunzatoare desfasurarii obiectului activitatii ori in alte spatii de uz sau de interes public, precum si sursa de acoperire a acestora ;

h) eficienta trecerii bunurilor imobile in proprietatea publica a statului;

i) orice alte elemente necesare solutionarii cererii.

(2) După verificarea documentației, comisia, va înainta cererea consiliului local, împreună cu documentația în susținerea acesteia, depusă de debitor, însoțită de următoarele documente:

a) înscrisul prin care, de comun acord cu debitorul, s-a stabilit valoarea determinată potrivit pct.19, la care se va realiza darea în plată;

b) solicitarea privind preluarea în administrare a imobilului respectiv, avizată de ordonatorul principal de credite însoțită de un referat întocmit de instituția publică solicitantă, potrivit modelului din **anexa nr.1**, în cazul în care aceasta a fost depusă la organul fiscal competent;

c) copiile certificate de pe titlurile executorii și, dacă este cazul, de pe celelalte acte de executare silită privind bunurile imobile care fac obiectul cererii;

d) raportul de evaluare întocmit de organe și persoane specializate, în conformitate cu **232 din Legea 207/2015 privind codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare**;

e) referatul comisiei, conform modelului din **anexa nr.3**, care să cuprindă informațiile referitoare la debitor și la bunurile imobile care pot face obiectul dării în plată, cuprinse în cererea debitorului și în documentația în susținere depusă de acesta, suma obligațiilor fiscale restante la data întocmirii referatului, actualizate cu nivelul accesoriilor aferente și, dacă este cazul, al cheltuielilor de executare silită, propunerile privind aplicarea procedurii de dare în plată, precum și eficiența acestei modalități de stingere a creanțelor fiscale;

f) alte acte necesare, potrivit legii, în susținerea cererii;

g) punctul de vedere asupra solicitării debitorului și propunerea privind aplicarea procedurii de dare în plată;

h) mențiunea că valoarea de inventar evidențiată în cererea debitorului este cea specificată în fișa mijlocului fix și în balanța analitică a mijloacelor fixe și este reevaluată în conformitate cu ultimele reglementări legale în vigoare;

i) eficiența preluării bunului imobil, determinată prin comparare creanțelor fiscale stinse, la care se adaugă și cheltuielile de transformare și amenajare, cu cheltuielile necesare unei noi construcții sau achiziții ori cu cele aferente plății de chirii, precum și sursa de acoperire suplimentară prevăzută pentru amenajarea spațiului, astfel cum au fost menționate de către instituția publică solicitantă.

9 . Consiliul local aprobă sau respinge după caz, cererile privind stingerea unor creanțe prevăzute la pct.1 prin trecerea în proprietatea publică a comunei și darea în administrare a unor terenuri imobile corespunzătoare unor sedii sau spații necesare desfășurării obiectivului activității ori alte spații de uz sau de interes public, în condițiile existenței unor astfel de cereri.

10. În situația în care bunurile imobile nu sunt de uz sau de interes public, consiliul local poate respinge cererea privind stingerea creanțelor fiscale prin dare în plată.

11. Hotărârea emisă se comunică instituției publice solicitante.

12. In cazul in care consiliul local hotaraste stingerea creantelor fiscale, conform pct.19, prin trecerea bunurilor imobile in proprietatea publica a comunei, organul fiscal competent, dupa primirea hotararii de aprobare, intocmeste procesul-verbal pentru trecerea in proprietatea publica a comunei a bunului imobil, conform modelului din **anexa nr.4**.

13. Incheierea procesului-verbal si stingerea creantelor fiscale prin procedura de dare in plata sunt conditionate de depunerea de catre debitor la organul fiscal competent a urmatoarele acte:

- a) un nou extras de carte funciara, in original, emis de Biroul de carte funciara, care sa teste ca bunul imobil nu este grevat de drepturi reale si de alte sarcini;
- b) o noua declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca pe numele sau nu s-a deschis procedura insolventei, ca bunurile imobile sunt proprietatea sa, ca nu fac obiectul unor cereri privind retrocedarea ori al altor litigii si nu sunt aduse ca aport in cadrul unei asocieri in participatiune, aport la capitalul social al unei societati comerciale si/sau nu sunt inchiriate, concesionate, arendate;
- c) un nou certificat constatator eliberat de oficiul registrului comertului, din care sa rezulte ca pe urmele debitorului nu sunt inscise mentiuni cu privire la declararea starii de insolventa;

14. In cazul in care se constata ca bunul imobil este grevat de drepturi reale si de alte sarcini ori face obiectul unor litigii, cereri sau contracte de felul celor prevazute la pct.29 lit. b), organul fiscal competent instiinteaza comisia, care analizeaza si care poate proceda la revocarea deciziei. Despre aceasta este instiintat si debitorul.

15. Procesul-verbal pentru trecerea in proprietatea publica a comunei a bunurilor imobile se intocmeste, de regula, in 3 exemplare cu valoare de original, dintre care un exemplar se inainteaza debitorului, un alt exemplar se inainteaza, prin serviciul venituri bugetare si impreuna cu un exemplar al hotararii, solicitantului pentru obtinerea bunului imobil in administrare, iar al treilea exemplar ramane la organul fiscal competent. In cazul in care bunurile imobile pentru care consiliul local a hotarat trecerea in proprietatea publica a comunei urmeaza a fi preluate in administrare de mai multe institutii publice solicitante, pentru fiecare dintre acestea se intocmeste cate un proces-verbal de trecere in proprietatea publica a statului a bunurilor imobile.

16. La data intocmirii procesului-verbal pentru trecerea in proprietatea publica a comunei a bunului imobil, organul fiscal competent, va actualiza nivelul creantelor fiscale restante, precum si, daca este cazul, nivelul accesoriilor aferente acestora si al cheltuielilor de executare pana la aceasta data.

17. La data intocmirii procesului-verbal pentru trecerea in proprietatea publica a comunei a bunului imobil, in cazul bunului imobil sechestrat inceteaza masura de indisponibilizare a

acestui, precum și, dacă este cazul, calitatea de administrator -sechestrar a persoanelor desemnate, conform legii.

18. Bunurile imobile pentru care s-a solicitat trecerea în proprietatea publică a statului vor fi evaluate **conform art.232 din legea 207/2015 privind codul de procedură fiscală**, cu modificările și completările ulterioare.

19. Stingerea creanțelor fiscale se va face la valoarea cea mai mică dintre valoarea stabilită prin evaluare, conform pct.18, și valoarea de inventar evidențiată în contabilitatea persoanei juridice debitoare.

20. În cazul în care operațiunea de transfer al proprietății bunului imobil prin dare în plată este taxabilă, se datorează TVA corespunzătoare aplicată la valoarea stabilită potrivit pct.19.

21. Cu valoarea stabilită potrivit pct.19 plus TVA, se sting, total sau parțial, creanțele fiscale pentru care s-a aprobat stingerea și accesoriile aferente acestora, inclusiv cheltuielile de executare, dacă este cazul, actualizate la data stingerii, respectiv la data întocmirii procesului-verbal de trecere în proprietatea publică a statului a bunului imobil aprobat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

22. În cazul în care suma care reprezintă valoarea bunului imobil pentru care s-a aprobat trecerea în proprietatea publică a comunei este mai mică decât creanțele fiscale, la care se adaugă accesoriile aferente acestora și, dacă este cazul, cheltuielile de executare similare, actualizate, diferența urmează să fie stinsă prin aplicarea celorlalte modalități de stingere prevăzute de codul de procedură fiscală.

23. În cazul în care creanțele fiscale și accesoriile aferente acestora și, dacă este cazul, cheltuielile de executare, actualizate, este mai mică decât valoarea bunului imobil pentru care s-a aprobat trecerea în proprietatea publică a statului, cu această diferență se va proceda la compensare, potrivit legii, cu creanțe viitoare.

24. **Conform codului fiscal**, debitorul are obligația să emită factura și să înregistreze în evidența proprie operațiunea de livrare a bunului imobil, inclusiv TVA colectată aferentă.

25. Cheltuielile necesare pentru transformarea și amenajarea bunurilor imobile trecute în proprietatea publică a comunei, în sedii sau spații corespunzătoare desfășurării obiectului de activitate ori în spații de uz ori de interes public, sunt suportate de instituția publică care a solicitat preluarea în administrare a acestora.

26. În cazul bunurilor imobile care au fost incorporate în structura bunuri mobile sau dotări specifice activității, a căror valoare nu este cuprinsă în valoarea acestor bunuri imobile, cheltuielile cu lucrările privind dezafectarea, dezmembrarea, înlăturarea acestora ori altele asemenea, după caz, sunt suportate de către debitor.

27. Darea în administrare se va efectua prin hotărâre a consiliului local. Operațiunile legate de stingerea creanțelor fiscale prin preluarea de la debitor a bunurilor imobile și trecerea lor în

proprietatea publica a comunei se reflecta in evidenta analitica pe platitori deschisa la nivelul serviciului venituri bugetare, in a caror raza teritoriala isi au domiciliul fiscal debitorii respectivi, precum si in evidenta contabila a debitorilor.

28. In cazul in care bunurile imobile trecute in proprietatea publica a comunei ca urmare a aplicarii procedurii de dare in plata au fost revendicate si restituite, potrivit legii, de catre terte persoane, organul fiscal competent, va proceda la redebitarea acestuia cu sumele reprezentand creantele fiscale pentru care s-a solicitat stingerea, la data la care bunurile imobile au fost restituite tertelor persoane, exclusiv TVA aferenta operatiunii de transfer al proprietatii bunului imobil prin dare in plata.

29. Comisia poate fi sesizata, in cadrul termenului de prescriptie a dreptului de a cere executarea silita a creantelor fiscale, asupra unor aspecte privind bunurile imobile, necunoscute la data analizarii cererii de dare in plata a debitorului, constatate sau sesizate dupa emiterea hotararii consiliului local de aprobare a cererii debitorului, si poate solicita, pe baza documentelor prezentate si a altor informatii sau documente solicitate de comisie, revocarea, in tot sau in parte, a hotararii prin care s-a aprobat stingerea unor creante fiscale prin trecerea bunurilor imobile in proprietatea publica a comunei, in urmatoarele situatii:

- a) se constata vicii ascunse, totale sau partiale, ale bunurilor imobile date in plata;
- b) bunurile imobile supuse procedurii de dare in plata erau la data aprobarii cererii aduse ca aport in cadrul unei asocieri in participatiune, aport la capitalul social al unei societati comerciale sau inchiriate ori concesionate sau arendate;
- c) bunurile imobile erau grevate de drepturi reale sau de alte sarcini la data aprobarii cererii, iar acest fapt nu a fost adus la cunostinta comisiei la data aprobarii cererii;
- d) debitorul a furnizat pana la data aprobarii cererii de dare in plata ori pana la data incheierii procesului-verbal de trecere in proprietatea publica a statului a bunului imobil, inclusiv, date si informatii incomplete si/sau nereale care afecteaza in orice mod dreptul de proprietate publica a statului asupra bunurilor imobile;
- e) alte aspecte necunoscute la data aprobarii cererii de dare in plata.

30. Dupa emiterea hotararii de revocare, organul fiscal competent va lua masurile necesare pentru desfiintarea actelor administrative intocmite ulterior hotararii de aprobare a cererii de dare in plata.

31. In situatia in care titularul dreptului de administrare asupra bunului imobil trecut in proprietatea publica a comunei a efectuat cheltuieli utile, acestea vor fi suportate de debitor.

32. Dupa emiterea hotararii de revocare, serviciul venituri bugetare va repune in sarcina debitorului sumele reprezentand creante fiscale pentru care s-a solicitat stingerea, la data la care bunurile imobile au fost restituite tertelor persoane, exclusiv TVA aferenta operatiunii de transfer al proprietatii bunului imobil prin dare in plata.

33. Orice persoana care se considera lezata in drepturile sale prin emiterea, potrivit pct.16 si 36, a hotararii consiliului local, poate face contestatie impotriva acestora, in conditiile art.272 alin. (5) din Legea 207/2015, cu modificarile si completarile ulterioare.

34. Contestatia se depune la comisia constituita la nivelul Primariei comunei, in termen de 45 de zile de la data comunicarii deciziei, sub sanctiunea decaderii.

35. Contestatia impotriva hotararii emise potrivit pct.16 si 36 se solutioneaza in conformitate cu dispozitiile privind solutionarea pe cale administrativa a contestatiilor formulate impotriva actelor administrative fiscale, de catre comisia constituita la nivelul autoritatii locale in temeiul art.263 alin. (5) din Legea 207/2015, modificarile si completarile ulterioare, in termen de 45 de zile de la inregistrare.

36. In solutionarea contestatiei, comisia constituita in comuna Baia de Cris se pronunta prin decizie.

37. Decizia emisa potrivit pct.36 este definitiva in sistemul cailor administrative de atac, in sensul ca asupra ei comisia nu mai poate reveni, cu exceptia situatiilor privind indreptarea erorilor materiale, potrivit legii.

38. Decizia emisa in solutionarea contestatiei poate fi atacata la instanta judecatoreasca de contencios administrativ competenta.

39. Decizia privind solutionarea contestatiei se comunica contestatorului, potrivit dispozitiilor referitoare la comunicarea actului administrativ fiscal din legea 207/2015.

40. Erorile materiale din cuprinsul deciziilor emise de comisie se pot indrepta, din oficiu sau la cererea debitorului, a organului fiscal competent, ori a institutiei publice solicitante pentru preluarea in administrare a bunurilor imobile, dupa caz, conform procedurii privind indreptarea erorilor materiale din cuprinsul actului administrativ.

41. In cazul in care indreptarea erorilor materiale prevazute la pct. 40 nu se poate efectua direct pe decizie datorita constatarii sau sesizarii unor omisiuni in cuprinsul acesteia, se emite o decizie rectificativa.

42. Procedura privind stingerea creantelor reprezentand impozite, taxe si alte venituri datorate bugetului local prin dare in plata se aplica, in cazul debitorilor persoane juridice la care s-a instituit administrarea speciala in perioada de privatizare, numai cu avizul administratorului special.

43. In cazul debitorilor persoane juridice pentru care s-a deschis procedura insolventei, stingerea creantelor fiscale administrate autoritatea locala prin darea in plata se poate realiza in urmatoarele conditii:

a) pentru debitor a fost pronuntata o incheiere sau o sentinta judecatoreasca de deschidere a procedurii insolventei de catre judecatorul-sindic;

b) membrii adunarii creditorilor au fost de acord, fie ca o masura in cadrul planului de reorganizare judiciara, fie ca o modalitate de atribuire a unui bun in contul creantei in cadrul lichidarii, cu trecerea in proprietatea publica a municipiului a unor bunuri imobile libere de sarcini in contul creantelor fiscale administrate de autoritatea locala, inscrisa in tabloul creditorilor;

c) existenta unor solicitari de preluare in administrare, potrivit legii, a bunurilor imobile respective;

d) existenta dreptului de proprietate al debitorului asupra bunurilor imobile care fac obiectul darii in plata;

e) bunurile imobile nu fac obiectul unor cereri de revendicare si restituire, potrivit legii.

48. Documentatia in sustinerea masurii de dare in plata va fi transmisa de catre administratorul sau lichidatorul judiciar, in functie de stadiul procedurii, organului fiscal al comunei Baia de Cris si va cuprinde:

a) incheierea sau sentinta judecatoreasca de deschidere a procedurii insolventei, dupa caz;

b) procesul-verbal al sedintei adunarii creditorilor, prin care majoritatea absoluta a membrilor adunarii creitorilor, au fost de acord cu darea in plata;

c) raportul de evaluare a bunurilor imobile, intocmit de catre un expert evaluator, potrivit dispozitiilor Legii 84/2014 privind procedura insolventei, cu modificarile ulterioare;

d) o scurta descriere a bunurilor imobile propuse pentru masura darii in plata, denumirea si datele de indentificare a acestora;

e) mentiunea privind taxarea sau scutirea de TVA a operatiunii de transfer al proprietatii bunului imobil prin dare in plata, in conformitate cu prevederile codului fiscal;

f) avizul administratorului sau al lichidatorului judiciar, dupa caz, asupra existentei dreptului de proprietate al debitorului asupra bunurilor imobile, precum si pentru inexistenta unor cereri de revendicare si restituire, potrivit legii;

g) extras de carte funciara in original, la zi.

44. Serviciul venituri bugetare va inainta cererea consiliului local care va proceda conform pct.10 si 12.

45. Stingerea creantelor fiscale in cazul aprobarii darii in plata a bunurilor imobile proprietate a debitorilor persoane juridice pentru care s-a deschis procedura insolventei se va face la valoarea de evaluare stabilita potrivit dispozitiilor Legii 85/20147, cu modificarile ulterioare.

46. In cazul in care livrarea bunului imobil prin dare in plata este taxabila, atunci se va aplica cota legala de TVA.

47. Anexele nr.1 - 4 fac parte integranta din prezenta procedura

**ANEXA NR.1
LA PROCEDURA**

DATE

Care trebuie cuprinse in referatul intocmit de institutia publica solicitanta pentru preluarea in administrare a bunurilor imobile care fac obiectul cererii de trecere in proprietatea publica a comunei

I Situatia existenta:

- numar de personal pe unitate
- spatiile de care dispune:
 - natura cladirii(locuinte,birouri,alte cazuri)
 - regim inaltime(S+p+Ne)
 - suprafata desfasurata pe fiecare nivel
 - suprafata utila
- daca imobilul are si spatii ocupate de alte persoane(fizice sau juridice)
 - nivelurile ocupate(partial sau integral)
 - suprafetele desfasurate
- modul de detinere a spatiilor:
 - in proprietatesau in administrare
 - cu chirie de la _____
 - fara forme

II.Descrierea imobilului ce se propune spre preluare:

- natura cladirii
- regimul de inaltime
- suprafata desfasurata pe fiecare nivel
- stadiul in care se afla constructia
 - buna(constructive din beton armat sau zidarie din caramida)
 - degradata,partial degradata

III.Motivele sustinute in cazul propunerii de abandonare a spatiilor existente detinute:

- fara forme de detinere
- degradare accentuate
- grave disfunctii in exploatare
- Chirii exaggerate

IV.Propuneri de refunctionalizare:

- a spatiilor existente
- a spatiilor suplimentare ce se obtin in administrare.
- Costurile totale pentru amenajare-refunctionalizare si cine le va suporta

Se vor prezenta de asemenea,orice alte aspecte care sa vina in sprijinul fundamentarii necesitatii obtinerii in administrare a bunurilor imobile ce fac obiectul cererii debitorilor(chiria lunara platita,compararea cheltuielilor cu plata chiriei fata de cheltuielile cu amenajarea-refunctionalizarea imobilului,perioada de amortizare a acestora,dotarea imobilului cu o serie de utilitati sau amplasarea acstuia,care contribuie la o mai buna desfasurare a activitatilor etc.) si sursele din care se vor acoperi cheltuielile necesare pentru transformarea-amenajarea bunurilor precum si modul de asigurare a acestora.

ANEXA NR.2
LA PROCEDURA

ANTETUL PERSOANEI JURIDICE DEBITOARE

Nr. de inregistrare/data

Catre
Primăria Comunei București

Subscrisa _____
(denumirea persoanei juridice debitoare)
Reprezentata legal prin _____ cu sediul in localitatea _____
str. _____ nr. _____ judetul _____ cod de inregistrare
fiscala _____ inregistrata la oficiul registrului comertului sub nr. _____ va
rugam a aproba cererea de stingere a unor creante fiscal prin trecerea in proprietatea publica a
comunei a unor bunuri imobile proprietate a _____

Structura capitalului social/a asociatiilor/a actionariatului este
urmatoarea: _____

Volumul si natura creantelor fiscale:

La data de _____ obligatiile fiscale ale

(denumirea persoanei juridice debitoare)
sunt in suma totala de _____ lei(debite principale _____ lei si
accesorii _____ lei) din care:

1.impozit cladiri ,total _____ lei din care debite
principale _____ lei,accesorii _____ lei.

2.impozit teren,total _____ lei,din care debite
principale _____ lei,accesorii _____ lei

3.impozit auto,total _____ lei din care debite principale _____ lei,accesorii
_____ lei.

4.alte obligatii bugetare locale,cu nominalizare. total _____ lei din care debite
principale _____ lei,accesorii _____ lei.

Primaria comunei Baia de Cris a inceput executarea silita in temeiul titlurilor
executorii _____

Bunurile imobile pentru care solicitam trecerea in proprietatea publica a comunei sunt
urmatoarele:

1.denumirea _____ situat in localitatea _____
str. _____ nr. _____ judetul _____ scurta descriere a
imobilului _____ valoarea de evaluare _____ de

2.denumirea _____ situat in localitatea _____
str. _____ nr. _____ judetul _____ scurta descriere a
imobilului _____ valoarea de evaluare _____ de

3.denumirea _____ situat in localitatea _____
str. _____ nr. _____ judetul _____ scurta descriere a
imobilului _____ valoarea de evaluare _____ de

4.denumirea _____ situat in localitatea _____

str. _____ nr. _____ judetul _____ scurta descriere a
imobilului _____ valoarea de
inventar _____ valoarea de evaluare _____ de

In sustinerea dreptului de proprietate al _____
asupra bunurilor imobile care fac obiectul prezentei cereri, anexam urmatoarele acte:

Mentionam ca suntem de acord cu pretul de evaluare al bunurilor imobile stabilit prin servicii prestate de organe sau de persoane specializate in conformitate cu prevederile art.232 din Legea nr.207/2015 cu modificarile si completarile ulterioare

Valoarea de inventar evidentiata in contabilitate, conform fisei mijlocului fix si balantei analitice a mijloacelor fixe, a bunurilor imobile precizate mai sus este de _____ si este reevaluată în conformitate cu ultimile reglementari legale in vigoare

Mentionam ca operatiunea de transfer al dreptului de proprietate al bunului imobil prin dare in plata este operatiune taxabila/scutita conform Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

Am luat la cunostinta de prevederile legale cuprinse in procedura aprobata de Consiliul Local prin HCL nr. _____, in sensul ca stingerea creantei fiscale se va face cu valoarea determinate potrivit pct.21 si suntem de acord cu aceasta (Acordul nr. _____ din data de _____)

Precizam ca bunurile imobile care fac obiectul prezentei cereri sunt proprietatea noastra, asa cum rezulta din _____, nu sunt grevate de drepturi reale si de alte sarcini, nu fac obiectul unor cereri privind retrocedarea proprietatii sau al altor litigii, nu sunt aduse ca aport in cadrul unor asocieri in participatiune, aport la capitalul social al unei societati comerciale si/sau nu sunt inchiriate si ca pe numele _____ (denumirea persoanei juridice debitoare) nu exista cereri si nu a fost deschisa procedura insolventei.

Subsemnatul _____ reprezentant legal al _____ sunt de acord cu cumpensarea diferentei, potrivit legii, in cazul in care valoarea bunului imobil/bunurilor imobile care fac obiectul prezentei cereri, determinata potrivit pct.1 si 21 din procedura aprobata prin HCL nr. _____ inclusiv daca este cazul, cheltuielile de executare, pentru care solicitam stingerea prin dare in plata

Alte precizari _____

Subsemnatul, _____
(numele, prenumele si functia reprezentantului legal al persoanei juridice debitoare)

Declar pe propria raspundere, sub sanctiunea prevazuta de art.292 din Codul Penal, exactitatea si caracterul complet al mentiunilor facute in declaratiile pe propria raspundere anexate la prezenta cerere.

Reprezentantul legal al persoanei juridice,

(numele si prenumele si semnatura)

**ANEXA NR.3
LA PROCEDURA**

Procesul verbal al comisiei numita prin HCL nr. _____

Prin cererea depusa de _____
(denumirea persoanei juridice debitoare)
Reprezentata legal prin _____ cu sediul in localitatea
_____ str. _____ nr. _____, judetul _____
cod de inregistrare fiscala _____ inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub
nr. _____, inregistrata la Primaria comunei Baia de Cris sub nr. _____ din data de
_____ se solicita stingerea unor creante fiscale prin trecerea in
proprietatea publica a comunei a unor bunuri imobile proprietate a debitorului.
Structura capitalului social a asociatilor debitorului este
urmatoarea: _____

Volumul si natura creantelor fiscale:
Obligatiile fiscale actualizate la data de _____ ale
_____ sunt in suma totala de _____ lei

(denumirea persoanei juridice debitoare)
(debite principale _____ lei+acesorii _____ lei+cheltuieli de executare _____ lei
din care:

1. impozit cladiri, total _____ lei, din care debite principale _____ lei
acesorii _____ lei

2. impozit teren, total _____ lei, din care debite principale _____ lei
acesorii _____ lei

3. 1. impozit auto, total _____ lei, din care debite principale _____ lei
acesorii _____ lei

4. alte creante bugetare locale cu nominalizare, total _____ lei din care debite
principale _____ lei, accesorii _____ lei.

5. cheltuieli de executare _____ lei

Pentru realizarea creantelor fiscale mentionate mai sus, Primaria comunei Baia de Cris a inceput
executarea silita in temeiul titlurilor executorii nr. _____ din data de _____ prin
comunicarea somatiilor nr. _____ din data de _____ si a aplicat sechestrul asupra
bunurilor imobile nr. _____ din data de _____, anexate in copie certificata

Bunurile imobile pentru care _____
(denumirea persoanei juridice debitoare)

solicita trecerea in proprietatea publica a comunei prin dare in plata sunt urmatoarele:

1. denumirea _____ situat in localitatea _____
str. _____ nr. _____ judetul _____ scurta descriere a
imobilului _____, valoarea de inventar _____

2. denumirea _____ situat in localitatea _____
str. _____ nr. _____ judetul _____ scurta descriere a
imobilului _____, valoarea de inventar _____

3. denumirea _____ situat in localitatea _____
str. _____ nr. _____ judetul _____ scurta descriere a
imobilului _____, valoarea de inventar _____

4. denumirea _____ situat in localitatea _____
str. _____ nr. _____ judetul _____ scurta descriere a
imobilului _____, valoarea de inventar _____

In sustinerea dreptului de proprietate _____
(denumirea persoanei juridice debitoare)
asupra bunurilor imobile care fac obiectul cererii debitorului, acesta a anexat urmatoarele acte:

Mentionam ca cererea si documentatia in sustinerea acesteia cuprind toate datele si documentele prevazute in procedura aprobata prin HCL nr. _____

Valoarea de inventar evidentiata in contabilitate a bunurilor imobile care fac obiectul cererii de dare in plata, mentionata de debitor in cerere, este de _____ si este cea din fisa mijlocului fix si din balanta analitica a mijloacelor fixe si este relevant in conformitate cu ultimile reglementari legale in vigoare

Valoarea de evaluare a bunurilor imobile, stabilita prin raportul de evaluare anexat, intocmit de _____ este in suma de _____ fara TVA

Operatiunea de transfer al proprietatii bunului imobil prin dare in plata este operatiune taxabila/scutita din punct de vedere al TVA conform Lg.nr.227/2015 privind Codul Fiscal cu modificarile si completarile ulterioare

Eficienta modalitatii de stingere a creantelor fiscale prin dare in plata fata de alte modalitati de realizare a creantelor fiscale, inclusive valorificarea in cadrul procedurii de executare silita _____

Bunurile imobile care fac obiectul debitorului _____ sunt solicitate a fi preluate in administrare de catre _____ (denumirea institutiei publice solicitante) cu avizul ordonatorului principal de credite al acesteia anexat, in vederea utilizarii lor ca spatii destinate _____

Alte
precizari _____

Membrii comisiei
Numele si Prenumele

Semnatura

**ANEXA NR.4
LA PROCEDURA**

Primaria comunei _____
Dosar de executare nr. ____ / _____
Nr. _____ din _____

**PROCES-VERBAL
Pentru trecerea in proprietatea publica a comunei a bunurilor imobile**

Incheiat astazi _____ luna _____ anul _____ in temeiul art.263 din Lg.nr.207/2015 privind codul de procedura fiscala cu modificarile si completarile ulterioare

Pentru stingerea creantelor fiscale fata de debitorul(persoana juridical) _____ din _____ localitatea _____ str. _____ nr. _____ cod de identificare fiscala _____,astfel cum au fost specificate in evident pe platitori/titlurile executorii _____ emise de _____ in suma totala de _____ lei din care ramase de recuperate _____

Intrucit debitorul nu a platit la termenele stabilite obligatiile fiscale prevazute mai sus,la cererea acestuia se efectueaza trecerea in proprietatea publica a comunei a bunurilor a bunurilor imobile.

a)Date privind identificarea bunurilor imobile(cladire si/sau teren): _____

b)Descriere sumara _____

c)Documente care atesta dreptul de proprietate al debitorului asupra bunurilor imobile: _____

d)Valoarea bunului imobil pentru care s-a decis trecerea in proprietatea publica a comunei este de _____ lei,plus TVA in suma de _____ lei,dupa caz

e)Pretul bunului imobil acceptat de debitor(inclusive TVA): _____ lei

f)Suma totala a obligatiilor fiscale _____ lei din care:

- _____ lei

g)Diferenta din care:

- obligatii fiscale ramase de recuperat (f-e) _____ lei

- suma ramasa in plus,care urmeaza a fi regularizata conform dispozitiilor legale in vigoare

(e-f) _____ lei

Documentele din care rezulta ca bunurile imobile sunt libere de orice sarcini (din evidentele biroului de carte funciara):

Prezentul process-verbal s-a incheiat in baza HCL nr. _____

Debitorul are obligatia sa emita factura sis a evidentieze in evidenta proprie operatiunea de livrare a bunului imobil,inclusiv TVA colectata aferenta

In conformitate cu prevederile art.263 alin.7 din Legea nr.207/2015 cu modificarile si completarile ulterioare,prezentul process-verbal constituie titlu de proprietate.

Impotriva prezentului in scris cel interesat poate introduce contestatie la instant judecatoreasca competent in termeni de 15 zile de la comunicare sau luare la cunostinta,in conformitate cu prevederile art.260 si 261 din Legea nr.207/2015,cu modificarile si completarile ulterioare

Potrivit dispozitiilor art.9 alin.2 lit.d din Legea nr.207/2015,cu modificarile si completarile ulterioare,cind urmeaza sa se ia masuri de executare silita,nu este obligatorie audierea contribuabilului.

Conducatorul organului fiscal

(semnatura)

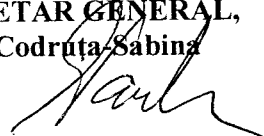
Debitor

(semnatura)

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Stînga Dorian-Gheorghe**



**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina**



București, 19.02.2020