

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

PROCES VERBAL

încheiat astăzi 01.11.2021, în temeiul art.138 alin.(13)-(14) din O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ, cu ocazia ședinței ordinare a Consiliului local al comunei București ce a avut loc în data 29.10.2021

Procesul verbal conține sinteza dezbaterilor din ședința consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte.

Ședința a fost convocată prin Dispoziția Primarului nr.86 din 21.10.2021, în temeiul dispozițiilor art. 133 alin.(1) din O.U.G nr 57/2019, privind Codul administrativ.

Domnul Bușe Sebastian-Dan, președintele de ședință, ales conform HCL nr.33/2021, declară ședința statutară fiind prezenți un număr de 9 consilieri din 9 aflați în funcție.

La ședință participă și domnul Demian Petru-Ion, delegatul sătesc al satului Merișor.

Doamna Paul Codruța-Sabina, secretarul general al comunei trece în revistă legislația în materie de incompatibilități și conflict de interese, și atrage atenția consilierilor locali să nu ia parte la dezbateri și la vot în situația în care s-ar putea afla în stare de incompatibilitate ori conflict de interese cu privire la vreunul dintre proiectele de hotărâri aflate pe ordinea de zi și totodată să anunțe la începutul ședinței o astfel de situație. Niciunul dintre consilieri nu a declarat că s-ar afla într-o astfel de situație.

Doamna Paul Codruța-Sabina, secretarul general al comunei - dă citire și supune la vot procesul verbal al ședinței anterioare.

La ședință participă de drept:

Ghilean Mircea-Florin – primarul comunei

Paul Codruța-Sabina – secretarul general al comunei

Domnul Bușe Sebastian-Dan, președinte de ședință, propune spre aprobare următoarea Ordină de zi:

1. Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2021 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea instituirii taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici beneficiari ai serviciului de salubritate care nu au încheiat contract de salubritate și aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna București, județul Hunedoara.

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea organigramei, a statutului de funcții și a numărului de personal pentru aparatul de specialitate al Primarului Comunei București, județul Hunedoara, a Instituției publice Cămin Cultural aflată în subordinea Consiliului Local al Comunei București

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

4. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local al comunei București, județul Hunedoara și modificarea listei de investiții pe anul 2021.

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

5. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință.

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a devizului general al obiectivului de investiție "ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA".

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea cererii de finanțare prin Programul Național de Investiții "Anghel Saligny" și a devizului general estimativ al obiectivului de investiție "ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA".

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

8. Întrebări și interpelări.

Se supune la vot ordinea de zi.

Se aprobă cu 9 voturi pentru.

La punctul 1 din ordinea de zi, dl primar - prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Doamna Paul Codruța-Sabina - prezintă raportul compartimentului de specialitate.

Domnii consilieri Stînga Dorian-Gheorghe, Bușe Sebastian-Dan și Stan Mircea prezintă avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local.

Discuții: - nu se înscrie nimeni la cuvânt.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe articole: art. 1-6. Se aprobă cu 9 voturi pentru.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe ansamblu.

Se aprobă cu 9 voturi pentru .

Se adoptă hotărârea Consiliului local nr.41/2021.

La punctul 2 din ordinea de zi, dl primar - prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Doamna Paul Codruța-Sabina - prezintă raportul compartimentului de specialitate.

Domnii consilieri Stînga Dorian-Gheorghe, Bușe Sebastian-Dan și Stan Mircea prezintă avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local.

Discuții: - nu se înscrie nimeni la cuvânt.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe articole: art. 1-6. Se aprobă cu 9 voturi pentru.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe ansamblu.

Se aprobă cu 9 voturi pentru .

Se adoptă hotărârea Consiliului local nr.42/2021.

La punctul 3 din ordinea de zi, dl primar - prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Doamna Paul Codruța-Sabina - prezintă raportul compartimentului de specialitate.

Domnii consilieri Stînga Dorian-Gheorghe, Bușe Sebastian-Dan și Stan Mircea prezintă avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local.

Discuții: - nu se înscrie nimeni la cuvânt.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe articole: art. 1-7. Se aprobă cu 9 voturi pentru.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe ansamblu.

Se aprobă cu 9 voturi pentru .

Se adoptă hotărârea Consiliului local nr.43/2021.

La punctul 4 din ordinea de zi, dl primar - prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Doamna Paul Codruța-Sabina - prezintă raportul compartimentului de specialitate.

Domnii consilieri Stînga Dorian-Gheorghe, Bușe Sebastian-Dan și Stan Mircea prezintă avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local.

Discuții: - nu se înscrie nimeni la cuvânt.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe articole: art. 1-6. Se aprobă cu 9 voturi pentru.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe ansamblu.

Se aprobă cu 9 voturi pentru .

Se adoptă hotărârea Consiliului local nr.44/2021.

La punctul 5 din ordinea de zi, dl primar - prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Doamna Paul Codruța-Sabina - prezintă raportul compartimentului de specialitate.

Domnii consilieri Stînga Dorian-Gheorghe, Bușe Sebastian-Dan și Stan Mircea prezintă avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local.

Discuții: - Domnul Macrodim Constantin propune ca președinte de ședință să fie domnul Stînga Dorian-Gheorghe. Nu mai este altă propunere.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe articole: art. 1-3. Se aprobă cu 9 voturi pentru.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe ansamblu.

Se aprobă cu 9 voturi pentru .

Se adoptă hotărârea Consiliului local nr.45/2021.

La punctul 6 din ordinea de zi, dl primar - prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Doamna Paul Codruța-Sabina - prezintă raportul compartimentului de specialitate.

Domnii consilieri Stînga Dorian-Gheorghe, Bușe Sebastian-Dan și Stan Mircea prezintă avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local.

Discuții: - nu se înscrie nimeni la cuvânt.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe articole: art. 1-6. Se aprobă cu 9 voturi pentru.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe ansamblu.

Se aprobă cu 9 voturi pentru .

Se adoptă hotărârea Consiliului local nr.46/2021.

La punctul 7 din ordinea de zi, dl primar - prezintă proiectul de hotărâre și referatul de aprobare.

Doamna Paul Codruța-Sabina - prezintă raportul compartimentului de specialitate.

Domnii consilieri Stînga Dorian-Gheorghe, Bușe Sebastian-Dan și Stan Mircea prezintă avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local.

Discuții: - nu se înscrie nimeni la cuvânt.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe articole: art. 1-6. Se aprobă cu 9 voturi pentru.

Se supune la vot proiectul de hotărâre pe ansamblu.

Se aprobă cu 9 voturi pentru .

Se adoptă hotărârea Consiliului local nr.47/2021.

Întrebări și interpelări.

Discuții: nu se înscrie nimeni.

Epuizându-se ordinea de zi , președintele de ședință declară ședința închisă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Bușe Sebastian-Dan



**CONTRASEMNEZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina**

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR.86/2021
privind convocarea Consiliului Local al Comunei București în ședința ordinară
din data de 29.10.2021

Primarul Comunei București, județul Hunedoara ;
Având în vedere referatul nr. 4125 din 21.10.2021, întocmit de doamna Paul Codruța-Sabina, secretar general al Comunei București, județul Hunedoara;

În temeiul dispozițiilor art.133 alin.1, art.134 alin.1 lit.a, alin.5 art.135, art.155 alin.1 lit.b și e, alin.3, lit.b, art.196, alin. (1), lit.b), art.197, alin. (4) și (5), art. 199, alin. (1) și (2), art.243, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1 Se convoacă Consiliul Local al Comunei București în ședință ordinară pentru data de 29.10.2021, orele 13:00 la sediul Primăriei Comunei București într-un spațiu amenajat pentru a se respecta măsurile de prevenire a răspândirii COVID-19 impuse prin legislația în vigoare, cu Proiectul Ordinii de Zi prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2 (1) Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi pot fi consultate la sediul Primăriei Comunei București fiind transmise și pe adresele de e-mail ale consilierilor locali, potrivit opțiunii acestora.

(2) Proiectul de hotărâre cuprins în anexa la prezenta dispoziție se avizează de către comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei București în baza competențelor acestora.

(3) Membrii Consiliului Local al Comunei București sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectului de hotărâre.

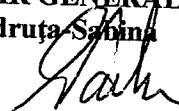
Art.3 Prezenta dispoziție poate fi contestată în termenul și în condițiile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștință publică prin afișare și se comunică atât Primarului Comunei București, Secretarului General al Comunei București, consilierilor locali, alături de invitația scrisă, cât și Instituției Prefectului județului Hunedoara.

București, 21.10.2021

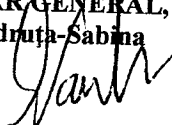


CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina



Afișat Dispoziția nr. 86 din 21.10.2021 la sediul Primăriei Comunei București, județul Hunedoara, azi 21.10.2021, ora 12:30

SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
PRIMAR

Anexă la Dispoziția nr.86/2021

PROIECTUL ORDINII DE ZI

**a ședinței ordinare a Consiliului Local al Comunei București, convocată pentru data de
29.10.2021, ora 13:00**

- 1. Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2021 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.**

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

- 2. Proiect de hotărâre privind aprobarea instituirii taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici beneficiari ai serviciului de salubritate care nu au încheiat contract de salubritate și aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna București, județul Hunedoara.**

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

- 3. Proiect de hotărâre privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal pentru aparatul de specialitate al Primarului Comunei București, județul Hunedoara, a Instituției publice Cămin Cultural aflată în subordinea Consiliului Local al Comunei București**

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

4. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local al comunei București, județul Hunedoara și modificarea listei de investiții pe anul 2021.

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

5. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință.

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a devizului general al obiectivului de investiție "ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘTI, JUDEȚUL HUNEDOARA".

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea cererii de finanțare prin Programul Național de Investiții "Anghel Saligny" și a devizului general estimativ al obiectivului de investiție "ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘTI, JUDEȚUL HUNEDOARA".

Inițiator Primar: Ghilean Mircea-Florin

Spre avizare Comisiile de specialitate:

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

8. Întrebări și interpelări.

PRIMAR
Ghilean Mircea-Florin



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL
Paul Codruța-Sabina

București, 21.10.2021

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA
COMUNEI BUCUREȘCI
București, nr.25
Tel.0254/684178 Fax 0254/684010
E-mail:primariabucuresci@yahoo.com
NR. 4125 din 21.10.2021

REFERAT

Domnule PRIMAR,

Subsemnata Paul Codruța-Sabina, secretar general al comunei București, județul Hunedoara, vă aduc la cunoștință următoarele:

În conformitate cu prevederile art.133, alin. (1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local se întrunește în ședință ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului.

În conformitate cu prevederile art.134, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local se convoacă prin dispoziție a primarului.

Conform prevederilor art.134, alin. (2) și alin. (3) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consilierii locali sunt convocați în scris, prin grija secretarului unității administrativ-teritoriale, în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare.

Ținând cont de cele precizate, având în vedere și prevederile art.196, alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare trebuie convocat Consiliul Local al comunei București, județul Hunedoara, în ședință ordinară pentru luna octombrie 2021, urmând a fi emisă dispoziție în acest sens.

București, 21.10.2021

**SECRETAR GENERAL,
PAUL CODRUȚA-SABINA**



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 41/2021

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2021 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul local al comunei București, județul Hunedoara;

Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre Nr.6/39 din 04.10.2021 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2021 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități inițiat de primarul comunei București – Ghilean Mircea-Florin

Având în vedere :

- Referatul de aprobare prezentat de domnul Ghilean Mircea-Florin, primar al comunei București, județul Hunedoara, înregistrat sub nr. 8/40 din 04.10.2021, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2021 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, în scopul respectării legislației în materie și a îmbunătățirii activității;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.9/42 din 22.10.2021, precum și
- Avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț înregistrat sub nr.7/124 din 25.10.2021;
- Avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, înregistrat sub nr.7/125 din 25.10.2021 și
- Avizul comisiei pentru sănătate, învățământ, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, înregistrat sub nr.7/126 din 25.10.2021;

Având în vedere:

- prevederile art. 1, alin. (1), alin. 2, lit. a), art. 3-4 și art. 6 din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7 alin. (4) din Normele tehnice privind modul de completare a Registrului Agricol pentru perioada 2020 – 2024, aprobate prin Ordinul nr.25/1382/37/1642/14297/746/202/2020;
- prevederile H.G. nr. 985/2019 privind Registrul Agricol pentru perioada 2020 - 2024;
- prevederile Legii nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7, alin.13 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul dispozițiilor art.129, alin.(1) și alin.(14), art.196, alin.(1), lit. a), art.197 și art.243, alin. (1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Ccdu administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei București, pentru trimestrul III al anului 2021, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei București, ținut în format electronic și pe suport de hârtie, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de compartimentul agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei București.

Art. 4. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul și condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului județului Hunedoara, Primarului comunei București, secretarului comunei București și se aduce la cunoștința publică prin afișare.

București, 29.10.2021

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Bușe Sebastian**



**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța Sabina**

Nr. de consilieri prezenți: 9 din totalul de 9, aflați în funcție
Cvorumul necesar pentru adoptare **majoritate simplă**, art.5 lit. ee) – **5 voturi**
Adoptată prin vot deschis
Voturi pentru - **9**
Voturi împotriva - **0**
Abțineri - **0**

Prezenta hotărâre s-a adus la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei comunei București, județul Hunedoara, azi 29-10-2021, ora 15,00

**SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța Sabina**

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 41 /2021

STADIUL ÎNSCRIERII DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL AL COMUNEI BUCUREȘCI
la 30.09.2021

Total pozitii înregistrate - 795

1. Persoane fizice -767 poziții, din care :

- 595 poziții la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în localitate;
- 172 poziții la care sunt înscrise persoane fizice cu domiciliul în alte localități;

2. Persoane juridice:

28 poziții, din care :

- 25 poziții la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate;
- 3 poziții la care sunt înscrise persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localități

Suprafața de teren este de 6.937,47 ha din care:

- 3741 ha teren agricol;
- 2868 ha păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră;
- 100 ha curți și clădiri;
- 228,47 ha alte terenuri.

Terenul agricol este împărțit în 3 categorii de folosință și anume:

- arabil 506 ha;
- fânaț 1274 ha;
- pășune 1961 ha.

3. Animale domestice si/sau salbatice crescute in captivitate in conditiile legii (numar capete):

Bovine 645
Ovine 3204
Caprine 373
Porcine 242
Cabaline 27
Păsări 4825

București, 29.10.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Bușe Sebastian-Dan



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruta-Sabina

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 41 /2021

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr.crt.	Denumirea activitatii	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1.	Se va efectua afisajul si instiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole si verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor pe baza declaratiei date de catre capii gospodariilor si de catre reprezentantii legali a persoanelor juridice	permanent	Toma Ioan-Florin
2.	Intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol se organizeaza conform celor prevazute la art.6 alin.1 din O.G nr.28/2008 privind registrul agricol , atat pe suport de hartie, cat si pe suport electronic.	permanent	Toma Ioan-Florin
3.	Registrul agricol, atat cel pe suport hartie, cat si cel in format electronic, se deschide pe o perioada de 5 ani, realizandu-se in mod obligatoriu corespondenta atat cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara, cat si cu numarul din rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv. Registrul agricol in format electronic se tine in paralel cu registrul agricol pe suport hartie.	permanent	Toma Ioan-Florin
4.	Toate datele din registrul agricol, atat pe suport hartie, cat si in format electronic, au caracter de interes public si trebuie sa fie corecte din punctul de vedere al proprietatii termenilor utilizati, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic si, dupa caz, sub aspectul punctuatiei, conform normelor academice in vigoare, potrivit prevederilor Legii nr.500/2004 privind folosirea limbii romane in locuri, relatii si institutii publice.	permanent	Toma Ioan-Florin

5.	<p>Registrul agricol pe suport hartie are caracterul unui document oficial care constituie o sursa importanta de informatii :</p> <ul style="list-style-type: none"> -pentru elaborarea pe plan local a unor politici in domeniile : fiscal, agrar, protectie sociala, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, scolar, servicii publice de interes local, - pentru satisfacerea unor solicitari ale cetatenilor, -este sursa administrativa de date pentru sistemul informational statistic, respectiv : statistica oficiala, pregatirea si organizarea recensamintelor agricole, ale cladirilor si ale populatiei, ale unor anchete-pilot, organizarea unui sistem de observari statistice prin sondaj, etc -Asigura baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificarilor incrucisate intre datele din registrul agricol si datele inscrise in registre specifice tinute de alte institutii. 	permanent	Toma Ioan-Florin
6.	<p>Registrul agricol in format electronic furnizeaza la termenele stabilite sau la cerere, date ce pot caracteriza un rand de formular, un formular, o structura administrativ-teritoriala, pentru unul sau mai multi ani, pastrand codurile de rand si denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe suport hartie.</p>	permanent	Toma Ioan-Florin
7.	<p>Tehnica de completare a registrului agricol se face conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019.</p>	permanent	Toma Ioan-Florin
8.	<p>Comunicarea către biroul impozite si taxe, in termen de 3 zile lucratoare, a modificarilor intervenite in registrul agricol, referitoare la terenuri, categoria de folosinta a acestora, la cladiri sau orice alte bunuri detinute in proprietate sau in folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul fiscal.</p>	permanent	Toma Ioan-Florin Pleșa Flavius-Claudiu-Ioan
9.	<p>Secretarul general al comunei verifica concordanta dintre cele doua forme de registre iar în funcție de rezultatul controlului impun măsuri, care vor fi duse la îndeplinire, în condițiile legii.</p>	trimestrial	Secretar general comună
10.	<p>O zi pe saptamana, functionarii cu atributii in completarea registrului</p>	permanent	Toma Ioan-Florin

	agricol vor efectua verificari in teren privind declaratiile inregistrate		
11.	Orice modificare in registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului comunei	permanent	Toma Ioan-Florin
12.	Se vor aplica sanctiunile prevazute de lege in cazurile in care, in urma verificarilor efectuate in teren, se constata declararea de date neconforme cu realitate, refuzul de declarare, nedeclararea in termenele stabilite si in forma solicitata a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primar, prin funcționarii din structurile cu atribuții, în condițiile legii

București, 29.10.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Buse Sebastian-Dan


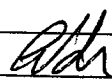


CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Paul Codruța-Sabina mentioned in the text above.

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL
COMUNEL, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A
SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI
LOCAL NR. 411/29.10.2021**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL'AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii, potrivit codului administrativ, s-a făcut, prin vot deschis, cu majoritate:	29.10.2021	
	<input checked="" type="checkbox"/> simplă <input type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată Art. 5 lit. ee) Art. 5 lit. cc) Art. 5 lit. dd) Voturi pentru: <u>9</u> Voturi pentru: _____ Voturi pentru: _____ Voturi împotriva: _____ Voturi împotriva: _____ Voturi împotriva: _____ Abțineri: _____ Abțineri: _____ Abțineri: _____ Nu a votat: _____ Nu a votat: _____ Nu a votat: _____		
2	Comunicarea către primar		
3	Comunicarea către prefectul județului	01/11/2021	
4	Aducerea la cunoștința publică	1/1	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	1/1	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	1/1	

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 42 /2021

privind aprobarea instituirii taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici beneficiari ai serviciului de salubritate care nu au încheiat contract de salubritate și aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate în orașul București, județul Hunedoara

Consiliul local al orașului București, județul Hunedoara;

Examinând proiectul de hotărâre nr. 6/40/04.10.2021 inițiat de primarul comunei București și referatul de aprobare al acestuia nr. 8/41 din 04.10.2021 prin care se propune aprobarea instituirii taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici beneficiari ai serviciului de salubritate care nu au încheiat contract de salubritate și aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna București, județul Hunedoara, în scopul respectării prevederilor legale în materie și a recuperării sumelor de bani alocate din bugetul local pentru plata acesteia către operatorul de salubritate, ca urmare a prestării serviciului către persoane fizice și juridice care nu au încheiat contract de salubritate,

- Raportul secretarului general al comunei București, înregistrat sub nr.9/43 din 22.10.2021;

- Avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț, înregistrat sub nr.7/127 din 25.10.2021;

- Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, păstrarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, înregistrat sub nr.7/128 din 25.10.2021;

- Avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, înregistrat sub nr.7/129 din 25.10.2021;

Având în vedere:

- Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de Salubritate în zona de colectare 1 Brad nr.394/720/25.04.2018 și Regulamentul Serviciului de salubritate pentru județul Hunedoara;

- Documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Hunedoara", aprobat prin hotărârea nr. 27/2013, cu modificările ulterioare;

- Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara”;

- Hotărârea Consiliului Local al comunei București nr.14/2009 privind asocierea comunei București cu județul Hunedoara, precum și cu unele unități administrative teritoriale din județul Hunedoara, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara”;

- Adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara” nr. 1083/2020, din care rezultă fundamentarea taxei speciale;

În temeiul dispozițiilor art. 8 alin. (3) lit. j), art. 10, alin. (12) – (15) și art. 42 alin. (1) lit.c) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 6 alin. (1) lit. k), art. 8 alin. (1), art. 9 alin. (2), art. 20 alin. (2) lit. a), art. 25 lit. a), și art. 26 alin. (1) lit. c), alin. (3), alin. (8) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 21 și art. 59 din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 454 lit. g) și art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale și art. 4 lit. b) și art. 7, alin. (13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b), lit. d), alin. (4) lit. c) alin. (7) lit. n), alin. (14), art. 139 alin. (1), alin. (3), lit.c), art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 199 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind codul administrativ, cu modificări și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se aprobă instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici, beneficiari ai serviciului de salubritate care nu au încheiat contract de salubritate, precum și de către persoanele care nu sunt declarate în contractele încheiate cu operatorul de salubritate, pentru fiecare imobil, după cum urmează:

- a) Taxă utilizatori casnici: 10,00 lei/persoană/lună, TVA inclus;
- b) Taxă utilizatori non-casnici: 115,22 lei/mc, TVA inclus.

Art. 2 Se aprobă Regulamentul de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna București, conform anexei la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 3 (1) Taxa specială prevăzută la art. 1 din prezenta hotărâre se face venit la bugetul local al comunei București.

(2) Taxa specială prevăzută la art. 1 din prezenta hotărâre, va fi plătită lunar la bugetul local, într-un cont colector unic, deschis la Trezoreria Brad, prin grija compartimentului buget, contabilitate, resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului, cont destinat doar încasării acestei taxe, sumele rezultate din colectarea sa fiind utilizate, în condițiile legii.

Art. 4 Se mandatează primarul comunei București, prin compartimentul buget, contabilitate, resurse umane și compartimentul impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al primarului, pentru a întreprinde toate demersurile prevăzute de lege, în vederea punerii în aplicare prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5 (1) Împotriva prezentei hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea/publicarea acesteia, în condițiile legii.

(2) După expirarea termenului prevăzut la alin. (1), Consiliul local al comunei București se întrunește și deliberază asupra contestațiilor primite.

(3) Împotriva modului de soluționare a contestațiilor, potrivit alin. (2), poate fi formulată acțiune în justiție la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6 Prezenta hotărâre se afișează pe site-ul www.primariabucuresci.ro și se comunică, în condițiile legii:

- Instituției Prefectului Județului Hunedoara;
- Primarului comunei București, județul Hunedoara;

- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara”;
- Compartimentului buget, contabilitate, resurse umane;
- Compartimentului impozite și taxe;
- tuturor persoanelor fizice și juridice și structurilor interesate.

București, 29.10.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Bușe Sebastian-Dan



CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Paul Codruța-Sabina mentioned in the text.

Nr.de consilieri prezenți: 9 din totalul de 9, aflați în funcție
Cvorumul necesar pentru a adoptare **majoritate absolută**, art.5 lit.cc) – **5 voturi**
Adoptată prin vot deschis
Voturi pentru -9
Voturi împotriva - 0
Abțineri - 0

Prezenta hotărâre s-a adus la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei
comunei București, județul Hunedoara, azi 29.10.2021, ora 15.00.

SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Paul Codruța-Sabina mentioned in the text.

**REGULAMENTUL DE INSTITUIRE, STABILIRE, APLICARE, ÎNCASARE ȘI
ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
ÎN COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA**

Art. 1. (1) Prezertul regulament prevede modul de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna București, județul Hunedoara, pentru utilizatorii casnici și non-casnici, persoane fizice și persoane juridice, beneficiarii ai serviciului de salubritate care nu au încheiat contract de salubritate.

(2) Taxa specială de salubritate va fi datorată de beneficiarii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare, transport, sortare și depozitare a deșeurilor municipale/menajere, care nu au încheiat contract de prestării servicii de salubritate valabil, precum și de către persoanele care nu sunt declarate în contractele încheiate cu operatorul de salubritate, pentru fiecare imobil.

Art. 2. Beneficiarii serviciului public de salubritate pentru care se instituie taxa specială de salubritate sunt persoanele fizice și juridice care nu au încheiat contract de prestări servicii, precum și persoanele fizice care nu sunt declarate în contractele încheiate cu operatorul serviciului public de salubritate în comuna București.

Art. 3. (1) În vederea identificării persoanelor fizice și juridice, beneficiare ale serviciului public de salubritate, care nu dețin contract de salubritate valabil, ca și a persoanelor fizice care nu sunt declarate în contractele existente, operatorul serviciului și autoritatea administrației publice locale vor face controale comune în vederea identificării persoanelor fizice și juridice fără contract, respectiv a persoanelor care nu sunt declarate în contractele încheiate cu operatorul de salubritate.

(2) După identificarea persoanelor fizice și juridice menționate la alineatul (1), operatorul serviciului va proceda la Notificarea în scris a acestora în vederea încheierii contractului. În cazul în care persoanele notificate nu se prezintă în termen de maximum 15 zile de la data comunicării acestuia, în vederea semnării contractului, ori refuză semnarea acestuia, operatorul de salubritate va comunica Primăriei comunei București, până în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni, lista cu persoanele care nu au perfectat contracte, datele de identificare ale acestora și dovada comunicării notificărilor, precum și persoanele care nu sunt declarate în contractele încheiate, precum și datele de identificare ale acestora, în vederea demarării procedurii prevăzute în prezentul Regulament pentru aplicarea taxei speciale de salubritate, pentru actualizarea bazei de date.

Art. 4. Notificarea trebuie să cuprindă:

- datele de identificare ale persoanei notificate;
- baza legală a solicitării;
- scopul solicitării - încheierea contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- locul unde utilizatorul are obligația să se prezinte pentru încheierea contractului de prestare a serviciului de salubritate - sediul operatorului de salubritate;
- termenul în care utilizatorul trebuie să se prezinte pentru încheierea contractului de prestare a serviciului de salubritate - maximum 15 zile;
- documentele pe care utilizatorul este obligat să le prezinte;
- numele și semnătura olografă a persoanelor împuternicite de operatorul de salubritate.

Art. 5. - (1) După primirea listei cu persoanele care au fost notificate potrivit prevederilor art. 3 alin. (2) și care nu au perfectat contracte, de la operator, Primăria comunei București va emite o *Înștiințare* către utilizatori (conform Anexei nr. 1 la prezentul Regulament) privind obligativitatea depunerii de către aceștia la Compartimentul Impozite și taxe a Declarației privind taxa specială de salubritate. În termen de 10 zile de la primirea Înștiințării, aceștia trebuie să se prezinte la sediul Primăriei comunei București în vederea depunerii acestei Declarații. Declarația privind taxa specială de salubritate (conform anexelor nr. 2 și nr. 3 la prezentul Regulament) va cuprinde numărul total de persoane care locuiesc la acea adresă (pentru persoane fizice) sau cantitatea de deșeuri produsă lunar (pentru persoane juridice). Declarația va fi completată de titularul dreptului de proprietate asupra imobilului, pentru imobile proprietatea persoanelor fizice sau juridice. Pentru imobile aflate în proprietatea statului obligația depunerii declarației și plata taxei speciale revin chiriașului.

(2) Taxa specială de salubritate se impune începând cu data de 1 a lunii următoare identificării utilizatorilor și finalizării documentației complete.

(3) În cazul în care persoanele fizice și juridice nu depun declarația conform prevederilor alin. (1), taxa specială de salubritate se va impune și aplica din oficiu.

Art. 6. (1) Compartimentul Buget Contabilitate, Resurse Umane și Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei comunei București, instituie taxa specială de salubritate pe baza deciziilor de impunere, conform art. 95 din Legea nr.207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală cu modificările și completările ulterioare, emise în baza declarațiilor depuse ori din oficiu, în condițiile stabilite prin legislația în vigoare aplicabilă în domeniul taxelor și impozitelor locale.

(2) În cazul imobilelor aflate în proprietatea persoanelor fizice care sunt închiriate persoanelor juridice, taxa se datorează de către proprietar la nivelul stabilit pentru persoanele juridice.

(3) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere și de plată a taxei revine moștenitorului/moștenitorilor de drept.

(4) În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în Declarația de impunere depusă, cel în drept, va depune o declarație rectificativă în termen de 30 de zile de la data apariției modificărilor respective, urmând ca modificarea taxei speciale de salubritate să se efectueze începând cu data de 1 a lunii următoare depunerii declarației rectificative. La declarație se vor anexa orice documente justificative, care atestă situația respectivă.

Art. 7. - (1) În cazul impunerii din oficiu, la stabilirea taxei speciale de salubritate datorate de persoane fizice, se vor lua în calcul numărul de persoane rezultat ca urmare a controlului comun efectuat de operator și de către autoritatea administrației publice locale.

(2) În cazul persoanelor juridice (utilizatori noncasnici) la care impunerea se face din oficiu, se va aplica taxa specială de salubritate, pentru o cantitate de 5 mc/lună (1,75 tone).

(3) Impunerea se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a expirat termenul de 15 zile de la data comunicării înștiințărilor transmise de Compartimentul Buget Contabilitate, Resurse Umane și Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei comunei București.

Art. 8. Taxa specială va fi datorată retroactiv pentru perioada de când persoanele fizice și juridice au fost depistate fără contract.

Art. 9. În cazul în care beneficiarii serviciilor publice de salubritate, persoane fizice sau juridice, încheie contracte de prestări servicii cu operatorul serviciului, ulterior stabilirii obligației de plată a taxei speciale de salubritate, taxa specială încetează în ultima zi a lunii în care s-a perfectat contractul, pe baza înștiințării primite din partea operatorului serviciului public de salubritate.

Art. 10. (1) Taxa specială de salubritate se plătește lunar și se achită până la data de 25 a lunii următoare. Plata taxei speciale de salubritate, se poate face prin toate mijloacele puse la dispoziție de către autoritatea administrației publice locale.

(2) Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritate se vor aplica prevederile legale în vigoare cu privire la întârzierile la plată.

(3) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate se aplică măsurile de executare silită cu cheltuielile aferente prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 11. (1) Responsabilitatea urmăririi și încasării taxei speciale de salubritate, controlul, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor revine Compartimentului Impozite și Taxe din cadrul Primăriei comunei București.

(2) Sumele încasate din taxa specială de salubritate se fac venit la bugetul local al comunei București.

(3) Anexele nr. 1 – nr. 3 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

București, 29.10.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Bușe Sebastian-Dan



CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța Sabina

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sabina', is written over the text of the Secretary General's name.

**ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL**

Anexa nr. 1 la Regulament

Primăria comunei București

ÎNȘTIINȚARE

privind obligativitatea depunerii Declarației privind taxa specială de salubritate

Către,
persoana fizică/persoana juridică

Numele și prenumele/denumirea

.....
Domiciliul/sediul: ROMANIA/..... județul.....
municipiul/orașul/comuna satul.....
str..... nr..... bl..... sc..... et..... ap.....

În conformitate cu prevederile H.C.L. nr ____/ ____ privind instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici beneficiari ai serviciului de salubritate care nu au încheiat contract de salubritate și aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna București, în baza de date a Comunei București, figurează un număr de _____ persoane.

Vă aducem la cunoștință că în termen de 10 zile de la primirea prezentei, aveți obligația să depuneți la Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei comunei București "*Declarația de stabilire a taxei speciale de salubritate*".

Nerespectarea acestor prevederi conduce la impunerea din oficiu a taxei speciale de salubritate pentru numărul de persoane menționat mai sus.

**PRIMAR,
GHILEAN MIRCEA-FLORIN**

**Întocmit,
Compartimentul Impozite și Taxe**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bușe Sebastian-Florin**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina**

București, 29.10.2021

**ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL**

Anexa nr. 2 la Regulament

Primăria comunei București

DECLARAȚIE
privind taxa specială de salubritate pentru persoanele fizice

Subsemnatul (a).....
CNP....., domiciliat (ă) în localitatea.....,
str....., nr....., bloc....., sc....., ap....., județul
Hunedoara, proprietar al imobilului situat în comuna Baia de Cris sat,
nr....., județul Hunedoara, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privitoare la
declararea necorespunzătoare a adevărului făcută în fața autorităților de stat și publice, declar
pe proprie răspundere că în imobilul mai sus menționat locuiesc¹ persoane și că
dețin/nu dețin alte proprietăți ² în comuna București .

Totalul de ____ persoane menționate mai sus este compus din:

- număr membri familie.....
- alte persoane.....

BUCUREȘCI,
Data..... /..... /

Semnătură,

În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarație, se va depune o
declarație rectificativă, în termen de 30 zile de la data apariției modificărilor respective.

1. se va menționa numărul de persoane care locuiesc la adresa declarata
2. pentru fiecare proprietate se va completa câte o declarație

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bușe Sebastian-Dan



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

București, 29.10.2021

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 3 la
Regulament

Primăria comunei București

DECLARAȚIE
privind taxa specială de salubritate pentru persoanele juridice

Date de identificare ale societății:

CUI.....

Denumire..... Sediul..... Județ.....

Localitate..... str..... nr..... bl..... ap.....

Cod postal..... având punct(e) de lucru în comuna Baia de
Cris.....

Cont bancar.....

Banca.....

Administrator,

Data

În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarație, se va depune o declarație rectificativă, în termen de 30 zile de la data apariției modificărilor respective.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Boșe Sebastian-Dan


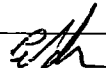


CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

București, 29.10.2021

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL
COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A
SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI
LOCAL NR. 42/29.10.2021**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii, potrivit codului administrativ, s-a făcut, prin vot deschis, cu majoritate:		
	<input type="checkbox"/> simplă <input checked="" type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată Art.5 lit. ee) Art.5 lit. cc) Art.5 lit. dd) Voturi Voturi Voturi pentru: _____ pentru: <u>9</u> pentru: _____ Voturi Voturi Voturi împotriva: _____ împotriva: _____ împotriva: _____ Abțineri: _____ Abțineri: _____ Abțineri: _____ Nu a votat: _____ Nu a votat: _____ Nu a votat: _____	<u>29, 10, 2021</u>	
2	Comunicarea către primar	<u> / / </u>	
3	Comunicarea către prefectu. județului	<u>01/11/2021</u>	
4	Aducerea la cunoștința publică	<u> / / </u>	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	<u> / / </u>	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	<u> / / </u>	

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 43 /2021

privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal pentru aparatul de specialitate al Primarului Comunei București, județul Hunedoara, a Instituției publice Cămin Cultural aflată în subordinea Consiliului Local al Comunei București

Consiliul Local al Comunei București, județul Hunedoara;

Analizând Proiectul de hotărâre Nr.6/41 din 04.10.2021 inițiat de domnul Ghilean Mircea-Florin, primar al comunei București, județul Hunedoara și referatul de aprobare al acestuia nr.8/42 din 04.10.2021 cu privire la necesitatea aprobării organigramei și statului de funcții a aparatului de specialitate al primarului comunei București, a Instituției publice Cămin Cultural aflată în subordinea Consiliului Local al comunei București, deoarece se impune:

- vacantarea postului aferent funcției de execuție de referent de specialitate din cadrul Instituției publice Cămin Cultural aflat în subordinea Consiliului Local al comunei București, urmare a demisiei domnului Mârza Claudiu-Bogdan, din această funcție;

-transformarea funcției publice de execuție de inspector, grad profesional superior, vacantă, din cadrul Compartimentului buget, contabilitate, resurse umane în funcție publică de execuție de inspector, grad profesional debutant și mutarea acesteia în cadrul Compartimentului agricol;

-transformarea funcției publice de execuție de consilier grad profesional debutant, vacantă, din cadrul Compartimentului asistență socială în funcție publică de execuție de consilier, grad profesional asistent;

Având în vedere:

- Raportul nr.9/44 din 22.10.2021 întocmit de Secretarul general al comunei București;

- Avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț, înregistrat sub nr.7/130 din 25.0.2021;

- Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, înregistrat sub nr.7/131 din 25.10.2021;

- Avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, înregistrat sub nr.7/132 din 25.10.2021;

- Dispoziția nr.73/2021 privind încetarea raportului de muncă al domnului Mârza Claudiu-Bogdan, începând cu data de 03.09.2021;

Potrivit adresei Instituției Prefectului județului Hunedoara, nr.2704/2021 referitoare la numărul maxim de posturi din aparatul de specialitate al Primarului comunei București, care este de 16 posturi;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr.153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

- art.102 alin.(1), art.370, art.371, art.372,art.385 alin.(3), art.409 alin.(1) și art.534 din O.U.G. nr. 57/2019, privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.129 alin. (1), alin. (2), lit.a), alin.(3), lit.c) art. 139 alin. (1), alin.(3), art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 199 alin. (1)-(2), art.242 și art. 243 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019, privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă organigrama aparatului de specialitate al primarului comunei București, a Instituției publice Cămin Cultural aflată în subordinea Consiliului Local al comunei București, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei București, a Instituției publice Cămin Cultural aflată în subordinea Consiliului Local, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Anexele nr.1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. La data intrării în vigoare a prevederilor prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului Local al Comunei București nr.11 din 26.02.2021 privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal pentru aparatul de specialitate al Primarului Comunei București, județul Hunedoara, a Instituției publice Cămin Cultural aflată în subordinea Consiliului Local al Comunei București.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei București, prin compartimentele de specialitate.

Art.6. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului Județul Hunedoara, Primarului Comunei București, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, Compartimentului Buget, Contabilitate, Resurse Umane din cadrul Primăriei Comunei București și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei București, județul Hunedoara și pe site-ul instituției.

București, la 29 octombrie 2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bușe Sebastian-Dan



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

Nr. de consilieri prezenți : 9 din totalul de 9, aflați în funcție
Cvorum necesar pentru adoptare: majoritate absolută, art. 5 lit.c) – 5 voturi

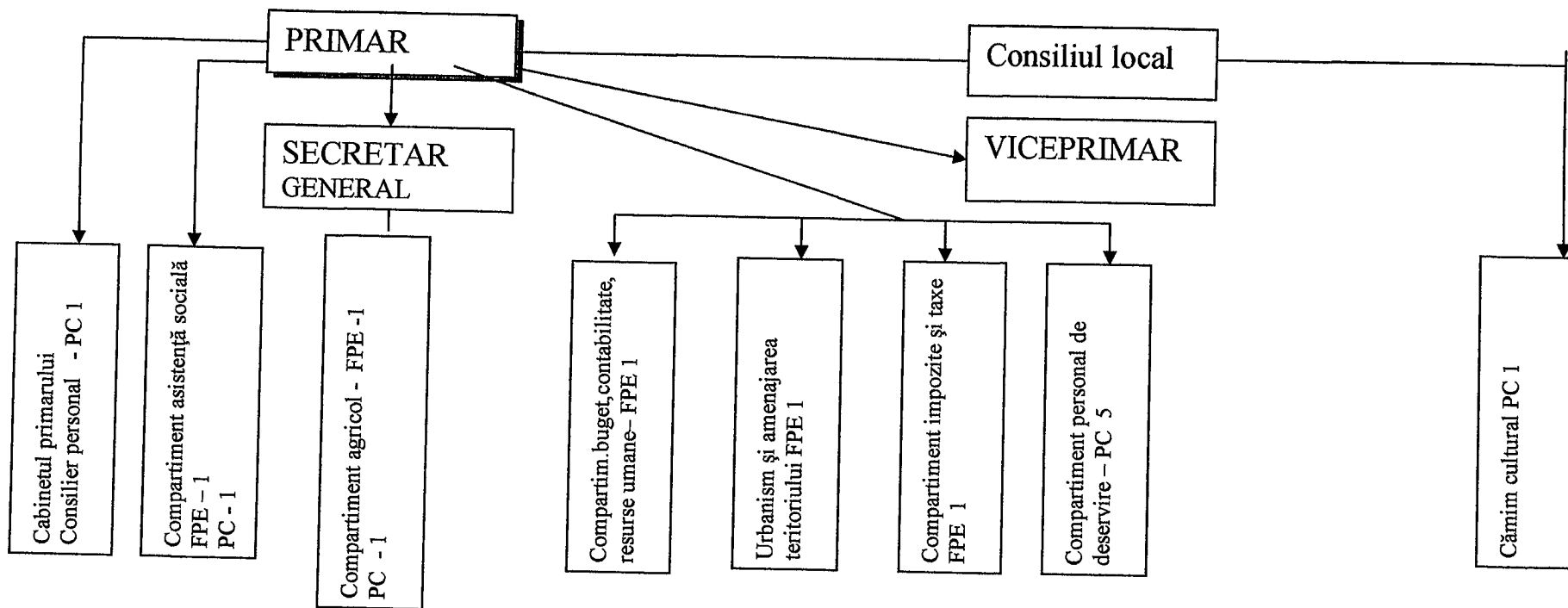
Adoptată prin vot deschis	
Voturi pentru	- 9
Voturi împotriva	- 0
Abțineri	- 0

Prezenta hotărâre s-a adus la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei comunei București, județul Hunedoara, azi 29.10.2021, ora 15:00

SECRETAR GENERAL,
PAUL CODRUȚA-SABINA

Funcții de demnitate publică - 2
Funcție publică de conducere specifică - 1
Funcții publice de execuție - 5
Total funcții publice - 6
Total posturi contractuale - 9
Total posturi - 17

ORGANIGRAMA
aparaturii proprii de specialitate al primarului comunei București și a Instituției Publice Căminul Cultural



*Funcția publică de execuție și postul contractual din cadrul Compartimentului asistență socială nu intră în numărul maxim de 16 posturi comunicat de Instituția Prefectului Județul Hunedoara, conform OUG nr.63/2010, cu modificările și completările ulterioare.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bușe Sebastian-Dan

București, 29.10.2021

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

CONSILIUL LOCAL BUCUREȘCI

STAT DE FUNCȚII AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI BUCUREȘCI ȘI A INSTITUȚIEI PUBLICE CĂMIN CULTURAL

ANEXA NR. 2 R/HCC nr. 43 / 29.10.2021

Nr. crt.	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică			Gradatia	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională /grad	Nivelul studiilor
			înalt funcționar public	de conducere	de execuție / nivel de salarizare*				de conducere	de execuție		
1	Ghilean Mircea-Florin	primar										
2	Bușe Sebastian-Dan	viceprimar						M				
	Cabinetul primarului							S				
3	Ciocan Radu-Petru								consilier persona la primarului(c a și salarizare	IA	M	
	SECRETAR GENERAL COMUNA											
4	Paul Codruța-Sabina		secretar					S				
	Compartiment buget, contabilitate, resurse umane											
5	Bradea Elena-Mirela											
	Compartiment agricol											
6	Vacant			inspector	5	superior	S					
7	Toma Ioan-Florin			inspector referent	5	debutant superior	S M					
	Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului											
8	Cotocea Voichița-Maria			consilier achiziții publice	5	superior	S					
	Compartiment impozite și taxe											
9	Pleșa Flavius-Claudiu-Ioan											
	Compartiment asistență socială											
10	Vacant			inspector	0	debutant	S					
11	Botici Elena-Florica			Consilier		asistent	S					
	Compartiment personal de deservire								Inspector specialitate	IA	S	
12	Iriț Alin Ioan											
13	Simedrea Nicolae-Ioan								muncitor necalificat	II	M	
14	Nicula Petru-Cosmin								muncitor calificat	II	M	
15	Hanăș Ionuț-Răzvan								muncitor calificat	II	M	
16	Bunea Nicolae								sofer	I	M	
	CAMIN CULTURAL								Referent SVSU	IA	M	
17	Vacant								referent de specialitate	I	S	

*Funcția publică de execuție și postul contractual din cadrul Compartimentului asistență socială nu intră în numărul maxim de 16 posturi comunicat de Instituția Prefectului Județul Hunedoara, și sunt bugetate de la cap.66.02 Sănătate

NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE	6
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE SPECIFICA	1
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	5
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	0
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	9
NR.DEMNITARI	2
NR. TOTAL FUNCȚII ÎN INSTITUȚIE	17

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Bușe Sebastian Dan


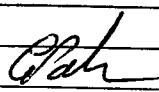


Contasemnează
secretar general
Paul Codruța-
Săblina

29.10.2021

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL
COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A
SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI
LOCAL NR. 93 / 29.10.2021**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Da-a ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura						
0	1	2	3						
1	Adoptarea hotărârii, potrivit codului administrativ, s-a făcut, prin vot deschis, cu majoritate: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> simplă</td> <td style="width: 33%;"><input checked="" type="checkbox"/> absolută</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> calificată</td> </tr> <tr> <td>Art.5 lit. ee) Voturi pentru: ___ Voturi împotrivă: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___</td> <td>Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u>9</u> Voturi împotrivă: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___</td> <td>Art.5 lit. dd) Voturi pentru: ___ Voturi împotrivă: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> simplă	<input checked="" type="checkbox"/> absolută	<input type="checkbox"/> calificată	Art.5 lit. ee) Voturi pentru: ___ Voturi împotrivă: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u>9</u> Voturi împotrivă: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	Art.5 lit. dd) Voturi pentru: ___ Voturi împotrivă: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	<u>29 / 10 / 2021</u>	
<input type="checkbox"/> simplă	<input checked="" type="checkbox"/> absolută	<input type="checkbox"/> calificată							
Art.5 lit. ee) Voturi pentru: ___ Voturi împotrivă: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u>9</u> Voturi împotrivă: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	Art.5 lit. dd) Voturi pentru: ___ Voturi împotrivă: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___							
2	Comunicarea către primar	<u>1 / 1</u>							
3	Comunicarea către prefectul județului	<u>01 / 11 / 2021</u>							
4	Aducerea la cunoștința publică	<u>1 / 1</u>							
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	<u>1 / 1</u>							
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	<u>1 / 1</u>							

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 44 / 2021

**privind rectificarea bugetului local al comunei București, județul Hunedoara și
modificarea listei de investiții pe anul 2021**

Consiliul local al comunei București, județul Hunedoara;

Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre Nr.6/42 din 12.10.2021 privind rectificarea bugetului local al comunei București, județul Hunedoara și modificarea listei de investiții pe anul 2021;

Având în vedere Adresa nr. 19006/11.10.2021 a Administrației Județene a Finanțelor Publice Hunedoara, prin care ni se comunică suplimentarea în trim. IV cu suma de 400,00 mii lei;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de domnul Ghilean Mircea-Florin, primar al comunei București, județul Hunedoara, înregistrată sub Nr.8/43 din 12.10.2021, prin care se propune rectificarea bugetului local al comunei București, județul Hunedoara și modificarea listei de investiții pe anul 2021;

- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.9/45 din 22.10.2021, precum și

- Avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț, înregistrat sub nr.7/133 din 25.10.2021;

- Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, înregistrat sub nr. 7/134 din 25.10.2021;

- Avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, înregistrat sub nr.7/135 din 25.10.2021;

În temeiul prevederilor:

- Legii nr.273/2006 privind Finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.97/2021 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2021, precum și ale Legii bugetului de stat pe anul 2021, nr.15/2021;

- Ordinului nr.1171/2021 pentru punerea în aplicare a prevederilor art.20 alin.(3) – (18) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.97/2021 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2021;

- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art.7 alin.13 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5, lit.cc, art.123, alin. (1), alin. (4), art.129 alin.2 lit b, alin.4 lit.a, art.139, alin. (3), lit.a), art.140, alin.(1), art.196, alin. (1), lit.a, art.197, alin.(1)–(2), alin.(4)–(5), art.199, alin.(1)–(2), art.243, alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se rectifică bugetul local al comunei București, județul Hunedoara, la VENITURI, cu suma de 400,00 mii lei, după cum urmează:

La capitolul 11.02.06- Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale în sumă de 400,00 mii lei.

Art.2. Se rectifică bugetul local al comunei București, județul Hunedoara, la CHELTUIELI, cu suma de 400,00 mii lei, după cum urmează:

- La capitolul 51.02 Autorități publice titlul 20 - bunuri și servicii cu suma de 21,85 mii lei
- se suplimentează prevederile bugetare la articolul 51.02.01.03 Autorități publice, alineatele: 20.01.04 Apă , canal , salubritate cu suma de 1,85 mii lei
20.01.30 Alte bunuri și servicii cu suma de 20,00 mii lei
- La capitolul 65.02- Învățământ- titlul 20 - bunuri și servicii cu suma de 30,05 mii lei
- se suplimentează prevederile bugetare la articolul 65.03.02- Învățământ primar, alineatele:
20.02 Reparatii curente cu suma de 10,00 mii lei
71.01.30 Alte active fixe cu suma de 20,05 mii lei
- La capitolul 67.02- Cultură- titlul 71 – Active fixe cu suma de 280,00 mii lei
- se suplimentează prevederile bugetare la articolul 67.05.01- Sport, alineatul;
71.01.30 Alte active fixe cu suma de 280,00 mii lei
- La capitolul 70.02 -Servicii și dezvoltare- titlul 20- bunuri și servicii cu suma de 8,10 mii lei
- se suplimentează prevederile bugetare la articolul 70.50 Alte servicii în domeniul locuințelor alineatul 20.01.30 Alte bunuri și servicii cu suma de 8,10 mii lei
- La capitolul 84.02 Transporturi - titlul 20 - bunuri și servicii cu suma de 60,00 mii lei
- se suplimentează prevederile bugetare la articolul 84.03.02 Drumuri și podurii, alineatele:

20.01.30 - Alte bunuri și servicii cu suma de 40,00 mii lei

20.02 – reparatii curente cu suma de 20,00 mii lei

Art.3. Se modifică lista de investiții pe anul 2021 conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul și în condițiile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Hunedoara, Secția contencios administrativ și fiscal.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului județului Hunedoara, Administrației Județene a Finanțelor Publice Hunedoara, Primarului comunei București, județul Hunedoara, Compartimentului buget, contabilitate, resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei București

și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei București, județul Hunedoara și pe site-ul instituției.

București, 29.10.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Bușe Sebastian



CONTRASEMNEAZĂ :

SECRETAR GENERAL,

Paul Codruța-Sabina

Nr.de consilieri prezenți: 9 din totalul de 9, aflați în funcție

Cvorumul necesar pentru adoptare **majoritate absolută**, art.5 lit.cc) – **5 voturi**

Adoptată prin vot deschis

Voturi pentru -9

Voturi împotriva - 0

Abțineri - 0

Prezenta hotărâre s-a adus la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei comunei București, județul Hunedoara, azi 29.10.2021, ora 15.00.

SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

LISTA
OBIECTIVELOR DE INVESTITII PE ANUL 2021 CU FINANTARE DE LA BUGETUL LOCAL

Nr. Crt.	Den. obiectivului de investitii	Val. la aprobarea documentatiei	Val. actualizata	Chelt. totale	FINANTARE						Cap	Ter men
					Surse proprii	Cred Banc	Alte surse	Total 10+9	Din care			
									Bug. local	Bug. de stat		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	TOTAL	655,05	655,05	655,05				655,05	655,05			
A.	Lucrari in continuare	597,50	597,50	597,50				597,50	597,50			
1.	Baza sportiva	500,00	500,00	500,00				500,00	500,00			
2.	Alimentare cu apa	97,50	97,50	97,50				97,50	97,50			
B.	Lucrari noi											
C.	Alte lucrari de investitii :	57,55	57,55	57,55				57,55	57,55			
	Sistem de televiziune cu circuit inchis	31,05	31,05	31,05				31,05	31,05			
	Mobilier urban	26,50	26,50	26,50				26,50	26,50			
	DIN TOTALUL DE ACTIVE FIXE PE CAPITOL											
1.	ADMINISTRATIE 51.02.71	4,00	4,00	4,00				4,00	4,00			

C.	Alte lucrari de investitii :	4,00	4,00	4,00			4,00	4,00			
	Sistem de televiziune cu circuit inchis	4,00	4,00	4,00			4,00	4,00			
2.	INVATAMANT 65.02.71	27,05	27,05	27,05			27,05	27,05			
C.	Alte lucrari de investitii	27,05	27,05	27,05			27,05	27,05			
	Sistem de televiziune cu circuit inchis	27,05	27,05	27,05			27,05	27,05			
2.	CULTURA 67.02.71	500,00	500,00	500,00			500,00	500,00			
A.	Lucrari in continuare	500,00	500,00	500,00			500,00	500,00			
	Baza sportiva	500,00	500,00	500,00			500,00	500,00			
3.	SERVICVII SI DEZVOLTARE 70.02.71	124,00	124,00	124,00			124,00	124,00			
A.	Lucrari in continuare	97,50	97,50	97,50			97,50	97,50			
	Alimentare cu apa	97,50	97,50	97,50		97,50	97,50	97,50			
	Lucrari noi										
C.	Alte lucrari de investitii :	26,50	26,50	26,50		26,50	26,50	26,50			
	Mobilier urban	26,50	26,50	26,50		26,50	26,50	26,50			

București, 29.10.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ


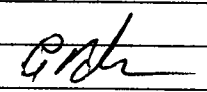
Bușe Sebastian



CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL
COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEĂ A SECRETARULUI
GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL
NR. 44/29.10.2021**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura						
0	1	2	3						
1	Adoptarea hotărârii, potrivit codului administrativ, s-a făcut, prin vot deschis, cu majoritate: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> simplă</td> <td style="width: 33%;"><input checked="" type="checkbox"/> absolută</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> calificată</td> </tr> <tr> <td>Art.5 lit. ee) Voturi pentru: _____ Voturi împotrivă: _____ Abțineri: _____ Nu a votat: _____</td> <td>Art.5 lit. cc) <u>9</u> Voturi pentru: _____ Voturi împotrivă: _____ Abțineri: _____ Nu a votat: _____</td> <td>Art.5 lit. dd) Voturi pentru: _____ Voturi împotrivă: _____ Abțineri: _____ Nu a votat: _____</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> simplă	<input checked="" type="checkbox"/> absolută	<input type="checkbox"/> calificată	Art.5 lit. ee) Voturi pentru: _____ Voturi împotrivă: _____ Abțineri: _____ Nu a votat: _____	Art.5 lit. cc) <u>9</u> Voturi pentru: _____ Voturi împotrivă: _____ Abțineri: _____ Nu a votat: _____	Art.5 lit. dd) Voturi pentru: _____ Voturi împotrivă: _____ Abțineri: _____ Nu a votat: _____	<u>29.10.2021</u>	
<input type="checkbox"/> simplă	<input checked="" type="checkbox"/> absolută	<input type="checkbox"/> calificată							
Art.5 lit. ee) Voturi pentru: _____ Voturi împotrivă: _____ Abțineri: _____ Nu a votat: _____	Art.5 lit. cc) <u>9</u> Voturi pentru: _____ Voturi împotrivă: _____ Abțineri: _____ Nu a votat: _____	Art.5 lit. dd) Voturi pentru: _____ Voturi împotrivă: _____ Abțineri: _____ Nu a votat: _____							
2	Comunicarea către primar	<u> / / </u>							
3	Comunicarea către prefectul județului	<u>01/11/2021</u>							
4	Aducerea la cunoștința publică	<u> / / </u>							
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	<u> / / </u>							
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	<u> / / </u>							



MINISTERUL FINANTELOR

Agencia Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice
Timișoara



Direcția Generală Regională
a Finanțelor Publice - Timișoara

Administrația Județeană a Finanțelor Publice Hunedoara
Activitatea de trezorerie și contabilitate publică
Serviciul Sinteza și asistența elaborării și execuției
bugetelor locale

Ne. 3910/12.10.2021.

Nr. HDG_STZ 19006/11.10.2021

Dlui PRIMAR Mircea Florin GHILEAN

Comuna București

București, nr. 126, jud. Hunedoara

Stimate Domnule Primar Mircea Florin GHILEAN,

În conformitate cu prevederile art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1088/2021 și adresei Ministerului Finanțelor Publice - Direcția generală de sinteză a politicilor bugetare nr. 466543/08.10.2021, vă comunicăm suplimentarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2021 pentru unitatea administrativ-teritorială Comuna București, din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2021 pentru plata unor cheltuieli curente și de capital.

Suma alocată unității administrativ-teritoriale Comuna București este de 400 mii lei, conform anexei care face parte integrantă din hotărârea menționată, și a fost repartizată în trimestrul IV a.c.

Conform prevederilor art. 2 din HG nr. 1088/2021, ordonatorii principali de credite răspund de modul de utilizare a sumelor alocate.

Ca urmare, vă rugăm a dispune măsurile necesare, în condițiile legii, pentru modificarea corespunzătoare a bugetului unității administrativ - teritoriale.

Cu deosebită considerație,

Cristian MOCAN
Director general

Cristian Digitally signed by
Mocan Cristian Mocan
Date: 2021.10.11
11:35:01 +03'00'

str. Avram Iancu, bloc H3, parter
Tel/Fax: 0254215319
E-mail: buget.hd@anaf.ro
<https://www.anaf.ro/asistpublic/>
www.anaf.ro/anaf/internet/Timisoara

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 45 /2021

privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei București, pentru o perioadă de trei luni

Consiliul local al comunei București, județul Hunedoara;

Examinând Proiectul de hotărâre Nr.6/43 din 12.10.2021 inițiat de primarul comunei București și referatul de aprobare al acestuia nr.8/44 din 12.10.2021, prin care se propune alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei București, pentru o perioadă de trei luni, ca urmare a expirării la sfârșitul acestei luni a duratei legale, pentru care a fost ales actualul președinte;

Având în vedere:

- Raportul secretarului general al comunei București, înregistrat sub nr.9/46 din 22.10.2021;

- Avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț, înregistrat sub nr.7/136 din 25.10.2021;

- Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, înregistrat sub nr.7/137 din 25.10.2021;

- Avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, înregistrat sub nr.7/138 din 25.10.2021;

Văzând prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local al comunei București, adoptat prin HCL nr.17/2021;

În temeiul prevederilor art.5, lit. ee), art.123, alin. (1), alin. (4), art.129, alin.(14), art.139, alin. (1), art.140, alin.(1), art.196, alin. (1), lit.a, art.197, alin.(1)–(2), alin.(4)-(5), art.199, alin.(1)-(2), art. 243 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se alege domnul consilier STÎNGA DORIAN-GHEORGHE în funcția de președinte de ședință al Consiliului Local al comunei București, pe o perioadă de 3 luni, începând cu luna noiembrie, anul 2021.

(2) Președintele de ședință nominalizat la alin.(1) va conduce ședințele autorității deliberative, va semna hotărârile adoptate de aceasta, îndeplinind totodată celelalte atribuții prevăzute de lege în sarcina sa.

Art.2. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul și în condițiile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Hunedoara, Secția contencios administrativ și fiscal.

Art.3. Prezenta hotărâre se afișează la sediul Primăriei comunei București, pe site-ul www.primariabucuresci.ro și se comunică: Instituției Prefectului Județul Hunedoara, Primarului comunei București, persoanei interesate și secretarului general al comunei București.

București, 29.10.2021

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Bușe Sebastian-Dan**



**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Paul Codruța-Sabina mentioned in the text next to it.

Nr.de consilieri prezenți: 9 din totalul de 9, aflați în funcție
Cvorumul necesar pentru adoptare **majoritate simplă**, art.5 lit. ee) – **5 voturi**
Adoptată prin vot deschis
Voturi pentru **-9**
Voturi împotriva - 0
Abțineri - 0



Prezenta hotărâre s-a adus la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei comunei București, județul Hunedoara, azi 29.10.2021, ora 15-00.

**SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Paul Codruța-Sabina mentioned in the text next to it.

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL
COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A
SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI
LOCAL NR. 45 / 29.10.2021**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura															
0	1	2	3															
1	Adoptarea hotărârii, potrivit codului administrativ, s-a făcut, prin vot deschis, cu majoritate: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"><input checked="" type="checkbox"/> simplă</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> absolută</td> <td style="width: 33%;"><input type="checkbox"/> calificată</td> </tr> <tr> <td>Art.5 lit. ee) Voturi pentru: <u>9</u></td> <td>Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u> </u></td> <td>Art.5 lit. dd) Voturi pentru: <u> </u></td> </tr> <tr> <td>Voturi împotriva: <u> </u></td> <td>Voturi împotriva: <u> </u></td> <td>Voturi împotriva: <u> </u></td> </tr> <tr> <td>Abțineri: <u> </u></td> <td>Abțineri: <u> </u></td> <td>Abțineri: <u> </u></td> </tr> <tr> <td>Nu a votat: <u> </u></td> <td>Nu a votat: <u> </u></td> <td>Nu a votat: <u> </u></td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> simplă	<input type="checkbox"/> absolută	<input type="checkbox"/> calificată	Art.5 lit. ee) Voturi pentru: <u>9</u>	Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u> </u>	Art.5 lit. dd) Voturi pentru: <u> </u>	Voturi împotriva: <u> </u>	Voturi împotriva: <u> </u>	Voturi împotriva: <u> </u>	Abțineri: <u> </u>	Abțineri: <u> </u>	Abțineri: <u> </u>	Nu a votat: <u> </u>	Nu a votat: <u> </u>	Nu a votat: <u> </u>	29 / 10 / 2021	
<input checked="" type="checkbox"/> simplă	<input type="checkbox"/> absolută	<input type="checkbox"/> calificată																
Art.5 lit. ee) Voturi pentru: <u>9</u>	Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u> </u>	Art.5 lit. dd) Voturi pentru: <u> </u>																
Voturi împotriva: <u> </u>	Voturi împotriva: <u> </u>	Voturi împotriva: <u> </u>																
Abțineri: <u> </u>	Abțineri: <u> </u>	Abțineri: <u> </u>																
Nu a votat: <u> </u>	Nu a votat: <u> </u>	Nu a votat: <u> </u>																
2	Comunicarea către primar	/ /																
3	Comunicarea către prefectul județului	01 / 11 / 2021																
4	Aducerea la cunoștința publică	/ /																
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	/ /																
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	/ /																

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 46/2021
privind aprobarea documentației tehnice (faza S.F.) și a indicatorilor tehnico-economici
aferente obiectivul de investiții “ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA”

Consiliul local al comunei București, județul Hunedoara;

Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre Nr.6/44/12.10.2021 privind aprobarea documentației tehnice (faza S.F.) ȘI A indicatorilor tehnico-economici aferente obiectivul de investiții “ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA”;

Având în vedere:

-Referatul de aprobare prezentat de domnul Ghilean Mircea-Florin, primar al comunei București, județul Hunedoara, înregistrat sub nr. 8/45 din 12.10.2021 la Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnice (faza S.F.) ȘI A indicatorilor tehnico-economici aferente obiectivul de investiții “ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA”;

- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.9/47 din 22.10.2021 precum și

- Avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț, înregistrat sub nr.7/139 din 25.10.2021;

- Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, înregistrat sub nr.7/140 din 25.10.2021;

-Avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, înregistrat sub nr.7/141 din 25.10.2021;

Văzând prevederile:

-H.C.L. București Nr.18/22.04.2021 privind aprobarea bugetului local al comunei București, județul Hunedoara pe anul 2021 și a estimărilor pe anii 2022 – 2024;

În conformitate cu prevederile:

- art.44, alin. (1) și (4) și art.45 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico- economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finanțate din fonduri publice, cu modificarile și completările ulterioare;

- art.7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art 129 alin.(2) lit.b) și lit.d), alin. (4) lit.d), art. 139 alin.(1) și alin. (3) lit. c), și ale art.140, alin.(1), art.196, alin. (1), lit.a, art.197, alin.(1)-(2), alin.(4)-(5), art.199, alin.(1)-(2), art.243, ali. (1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă documentația tehnică (faza S.F.) aferentă obiectivului de investiții “ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA”, întocmită de către S.C. CORCIU COMPANY CONSTRUCT S.R.L.

Art.2. Se aprobă indicatorii tehnico-economici menționați în documentația tehnică (faza S.F.) aferentă obiectivului de investiții “ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA”, conform conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă valoarea totală rezultată din devizul general al obiectivului de investiție în cuantum de **522.596,79 lei cu T.V.A.**, din care **C+M = 428.382,51 lei cu T.V.A.** , conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Primarul comunei București prin compartimentele de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5. Prezenta hotărâre se poate contesta în termenul și în condițiile legii nr. 554/2004 a contenciosului administrative, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului Hunedoara;
- Primarului comunei București, județul Hunedoara;
- Compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei comunei București

și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei București, județul Hunedoara și pe site-ul instituției.

București, 29.10.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bușe Sebastian-Dan



CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Paul Codruța-Sabina mentioned in the text next to it.

Nr.de consilieri prezenți: 9 din totalul de 9, aflați în funcție
Cvorumul necesar pentru adoptare **majoritate absolută**, art.5 lit.cc) – **5 voturi**
Adoptată prin vot deschis
Voturi pentru -9
Voturi împotrivă - 0
Abțineri - 0

Prezenta hotărâre s-a adus la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei comunei București, județul Hunedoara, azi 29.10.2021, ora 15-00

SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Paul Codruța-Sabina mentioned in the text next to it.

JUDETUL HUNEDOARA
COMUNA BUCURESCI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA Nr. 1 la HCL nr. 46 din
29.10.2021

Anexa nr. 2.2 a

Caracteristicile principale si indicatorii tehnico - economici
ai obiectivului de investitii

Denumirea obiectivului de investitii:	" ALIMENTARE CU APA SAT SESURI, COMUNA BUCURESCI, JUDETUL HUNEDOARA "
Faza (Nota conceptuala/SF/DALI/PT)	SF
Beneficiar (UAT)	COMUNA BUCURESCI
Amplasament:	Comuna BUCURESCI, Judetul Hunedoara, satul SESURI
Valoarea totala a investitiei (lei inclusiv TVA)	522,596.79
din care C+M (lei inclusiv TVA)	428,382.51
Curs BNR lei/euro din data 13.10.2021	4.9485
Valoarea finantata de Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei (cheltuieli eligibile lei inclusiv TVA)	480,647.04
Valoarea finantata de UAT BUCURESCI (lei inclusiv TVA)	41,949.75

ALIMENTARI CU APA SI STATII DE TRATARE A APEI

Indicatori tehnici specifici categoriei de investitii de la art. 4 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 95/2021	U.M.	Cantitate	Valoare (lei inclusiv TVA)
Sursa de apa	buc.	1	60,819.47
Instalatii de pompare	buc.	-	-
Statia de clorinare a apei	buc.	-	-
Statia de tratare a apei	buc.	-	-
Conductele de aductiune	m.	-	-
Rezervor de inmagazinare a apei potabile	buc.	-	-
Statiile de pompare si repompare a apei potabile	buc.	1	44,886.80
Rețelele de distributie	m.	2915	305,351.03
Bransamente individuale	buc.	30	35,536.97
Alte capacitati			-
Total locuitori ce vor beneficia direct (pentru care se realizeaza bransamente individuale)	loc.	75	
Total locuitori	loc.	75	

Standard de cost aprobat prin OMDLPA nr. 1321/21.09.2021 (euro fara TVA)	1250.00	
Verificare incadrare in standard de cost	1184.96	
Valoarea totala a investitiei in euro inclusiv TVA raportata la numarul de beneficiari directi (euro fara TVA)	1184.96	

Primar/ Presedinte/ Reprezentant legal,
Nume Prenume,
Semnatura



BUCUREȘTI, 29.10.2021

PRESEDINTE DE SEDINTA
Bucse Sebastian Stan

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
Paul Codruta Sabina

JUDETUL HUNEDOARA
 COMUNA BUCURESCI
 CONSILIUL LOCAL

ANEXA Nr 2 la HCL nr. 46 din
 29.10.2021

Proiectant:
 SC CORCIU COMPANY CONSTRUCT SRL
 Nr. Inreg. J20/1041/2015
 C.U.I. RO3528515
 Com. Soimus, Sat Boholt, Nr.33B, jud. Hunedoara

DEVIZ GENERAL
 al obiectivului de investitii

" ALIMENTARE CU APA SAT SESURI, COMUNA BUCURESCI, JUDETUL HUNEDOARA "

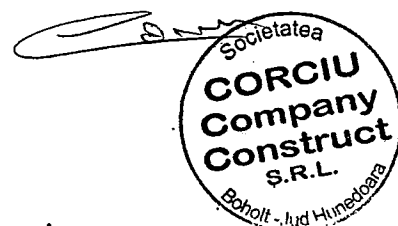
Nr.Crt	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)	TVA 19%	Valoare (inclusiv TVA)
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	-	-	-
1.2	Amenajarea terenului	600.00	114.00	714.00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	3,096.00	588.24	3,684.24
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	-	-	-
TOTAL CAPITOL 1		3,696.00	702.24	4,398.24
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru realizarea utilitatilor necesare obiectului				
TOTAL CAPITOL 2		1,000.00	190.00	1,190.00
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii	3,000.00	570.00	3,570.00
	3.1.1. Studii de teren	3,000.00	570.00	3,570.00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	-	-	-
	3.1.3. Alte studii specifice	-	-	-
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	1,923.00	365.37	2,288.37
3.3	Expertiza tehnica	-	-	-
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic	-	-	-
3.5	Proiectare	41,600.00	7,904.00	49,504.00
	3.5.1. Tema de proiectare	-	-	-
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	-	-	-
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	20,000.00	3,800.00	23,800.00
	3.5.4. Documentatii tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor /acordurilor / autorizatiilor	-	-	-
	3.5.5. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	600.00	114.00	714.00
	3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie	21,000.00	3,990.00	24,990.00
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie	200.00	38.00	238.00
3.7	Consultanta	200.00	38.00	238.00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	200.00	38.00	238.00
	3.7.2. Auditul financiar	-	-	-
3.8	Asistenta tehnica	2,800.00	532.00	3,332.00
	3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului	800.00	152.00	952.00
	3.8.1.1. pe perioada de executie a lucrarilor	500.00	95.00	595.00
	3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	300.00	57.00	357.00
	3.8.2. Dirigentie de santier	2,000.00	380.00	2,380.00
TOTAL CAPITOL 3		49,723.00	9,447.37	59,170.37

CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii	353,289.30	67,124.97	420,414.27
	Ob.1 Captare apa	51,108.80	9,710.67	60,819.47
	Ob.2 Retea distributie apa	302,180.50	57,414.30	359,594.80
4.2	Montaj utilaje,echipamente tehnologice si functionale	2,000.00	380.00	2,380.00
	Ob.2 Retea distributie apa	2,000.00	380.00	2,380.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	20,000.00	3,800.00	23,800.00
	Ob.2 Retea distributie apa	20,000.00	3,800.00	23,800.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	-	-	-
4.5	Dotari	-	-	-
4.6	Active necorporale	-	-	-
TOTAL CAPITOL 4		375,289.30	71,304.97	446,594.27
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	-	-	-
	5.1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	-	-	-
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizarii santierului	-	-	-
5.2	Comision, cote, taxe, costul creditului	7,452.56	671.25	8,123.81
	5.2.1 Comisiunile si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	-	-	-
	5.2.2. Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	1,766.45	-	1,766.45
	5.2.3. Cota aferenta ISC pentru controlul statului amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	353.29	-	353.29
	5.2.4. Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor-CSC	1,799.93	-	1,799.93
	5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire /desfiintare	3,532.89	671.25	4,204.14
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	2,121.93	403.17	2,525.10
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	500.00	95.00	595.00
TOTAL CAPITOL 5		10,074.49	1,169.42	11,243.91
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste de predare la beneficiar				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	-	-	-
6.2	Probe tehnologice si teste	-	-	-
TOTAL CAPITOL 6		-	-	-
TOTAL GENERAL		439,782.79	82,814.00	522,596.79
din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1.)		359,985.30	68,397.21	428,382.51

BENEFICIAR,
COMUNA BUCURESCI

PROIECTANT,
SC CORCIU COMPANY CONSTRUCT SRL

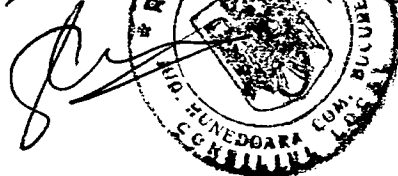
[Handwritten signature]



BUCUREȘTI, 29.10.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

București, 29.10.2021



CONTRASEMNEATĂ


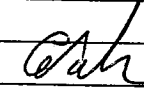
SECRETAR GENERAL

Paul Codreanu - Sahing

[Handwritten signature]

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL
COMUNEL, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A
SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI
LOCAL NR. 46 / 29.10.2021.**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii, potrivit codului administrativ, s-a făcut, prin vot deschis, cu majoritate:		
	<input type="checkbox"/> simplă <input checked="" type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată		
	Art.5 lit. ee) Voturi pentru: ___ Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u>9</u> Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	Art.5 lit. dd) Voturi pentru: ___ Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___
		<u>29</u> / <u>10</u> / <u>2021</u>	
2	Comunicarea către primar	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	
3	Comunicarea către prefectul județului	<u>01</u> / <u>11</u> / <u>2021</u>	
4	Aducerea la cunoștința publică	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BUCUREȘCI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 47 /2021

privind aprobarea cererii de finanțare prin Programul Național de Investiții "Anghel Saligny" și a devizului general estimativ al obiectivului de investiție "ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA";

Consiliul local al comunei București, județul Hunedoara;

Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre Nr.6/45/12.10.2021 privind aprobarea cererii de finanțare prin Programul Național de Investiții "Anghel Saligny" și a devizului general estimativ al obiectivului de investiție "ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA";

Având în vedere :

-Referatul de aprobare prezentat de domnul Ghilean Mircea-Florin, primar al comunei București, județul Hunedoara, înregistrat sub nr. 8/46 din 12.10.2021, la Proiectul de hotărâre privind aprobarea cererii de finanțare prin Programul Național de Investiții "Anghel Saligny" și a devizului general estimativ al obiectivului de investiție "ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA";

- Raportul de specialitate înregistrat sub nr.9/48 din 22.10.2021, precum și

- Avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț, înregistrat sub nr.7/142 din 25.10.2021;

- Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, înregistrat sub nr.7/143 din 25.10.2021;

-Avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement, înregistrat sub nr.7/144 din 25.10.2021;

Tinând cont de prevederile:

- O.U.G. nr.95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții „Anghel Saligny”, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr.1333/2021 al Ministrului dezvoltării lucrărilor publice și administrației privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții „Anghel Saligny”, pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021;

- Ordinul nr.1321 / 2021 al Ministrului Dezvoltării Lucrărilor publice și Administrației pentru aprobarea standardelor de cost aferente obiectivelor de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a)-c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții „Anghel Saligny”;

-art.44 alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-art.3 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art 129 alin.(2) lit.b) și lit.d), alin. (4) lit.d), art. 139 alin.(1) și alin. (3) lit. c), și ale art.140, alin.(1), art.196, alin. (1), lit.a, art.197, alin.(1)-(2), alin.(4)-(5), art.199, alin.(1)-(2), art.243, ali. (1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă cererea de finanțare pentru obiectivul de investiție “ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA”, în cadrul Programului Național de Investiții ”Anghel Saligny”, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă devizul general estimativ pentru obiectivul de investiție “ALIMENTARE CU APĂ SAT ȘESURI, COMUNA BUCUREȘCI, JUDEȚUL HUNEDOARA”, conform anexei nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Anexele nr.1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei București, prin compartimentele de specialitate.

Art.5. Prezenta hotărâre poate fi atacată la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județul Hunedoara;
- Primarului comunei București;
- Ministerului Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației

și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei București, județul Hunedoara și pe site-ul instituției.

București, 29.10.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Bușe Sebastian-Dan



CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

Nr.de consilieri prezenți: 9 din totalul de 9, aflați în funcție
Cvorumul necesar pentru adoptare **majoritate absolută**, art.5 lit.cc) – **5 voturi**
Adoptată prin vot deschis
Voturi pentru -9
Voturi împotriva - 0
Abțineri - 0

Prezenta hotărâre s-a adus la cunoștința publicului prin afișare la sediul Primăriei comunei București, județul Hunedoara, azi 29.10.2021, ora 15.00

SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

CERERE DE FINANȚARE

Programul Național de Investiții "Anghel Saligny"

1. ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE	
U.A.T: COMUNA BUCUREȘCI JUDEȚUL: HUNEDOARA	MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI
Număr /data înregistrare: (se completează numărul de către U.A.T.)	(se completează numărul de înregistrare de la registratura MDLPA)

2. DATELE DE IDENTIFICARE ALE OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII	
Beneficiar (U.A.T. / A.D.I.):	U.A.T. COMUNA BUCURESCI
Denumirea obiectivului de investiții:	„ALIMENTARE CU APA SAT SESURI, COMUNA BUCURESCI, JUDEȚUL HUNEDOARA”
Tip proiect:	Proiect cu o singură categorie de investiție;
Categoria de investiție:	a. alimentări cu apă și stații de tratare a apei (construcție nouă/ extindere/ reabilitare/ modernizare);
Tip investiție:	Obiectiv de investiții nou;
Amplasament:	Comuna Bucuresci, județul Hunedoara, România
Durata de implementare a obiectivului de investiții (luni):	(perioada exprimată în luni cuprinsă între data aprobării notei conceptuale și data încheierii procesului-verbal privind admiterea recepției finale) 12 luni
Hotărârea consiliului local/județean de aprobare/ Hotărârea A.D.I.	(Număr/dată) <u>47</u> din 29.10.2021
Valoarea totală a obiectivului de investiții:	(se va prezenta valoarea în lei cu TVA) 522.596,79 lei
Valoarea solicitată de la bugetul de stat:	(se va prezenta valoarea în lei cu TVA) 480.647,04 lei
Valoarea finanțată de la bugetul local:	(se va prezenta valoarea în lei cu TVA) 41.949,75 lei
Valoare calculată conform standardului de cost	(se va prezenta valoarea în lei fără TVA) 439.782,79 lei
Cost unitar aferent investiției (calculat)	(se va prezenta valoarea în lei fără TVA) 5.863,77 lei / pers

3. REZUMATUL OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII		
a) Pentru alimentări cu apă și stații de tratare a apei:		
- Lungime rețea de distribuție: 2915 metri;		
- Număr locuitori deserviți (beneficiari direcți): 75;		
- Sursa de apă: nouă;		
- Rezervor de înmagazinare: nu;		
- Stație de tratare a apei: nu.		
4. DATE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI		
Adresa poștală a solicitantului (se va completa adresa poștală a sediului principal)		
Strada: Principală	Număr: 25	Cod poștal: 337145
Localitatea: București	Județul: Hunedoara	
Reprezentantul legal al solicitantului:		
Nume și prenume: Ghilean Mircea-Florin		
Funcție: Primar		
Număr de telefon fix: 0254 684178		
Număr de telefon mobil: 0728 116 498		
Adresă poștă electronică (obligatoriu): primariabucurești@yahoo.com		
Persoana de contact:		
Nume și prenume: Toma Ioan-Florin		
Funcție: Referent		
Număr de telefon: 0728 116 492		
Adresă poștă electronică: primariabucurești@yahoo.com		

Subsemnatul Ghilean Mircea-Florin, având funcția de Primar, în calitate de reprezentant legal al U.A.T. Comuna București, județul Hunedoara,

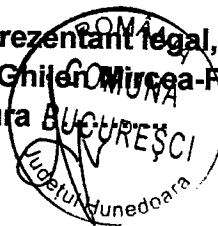
Confirm că obiectivul de investiții pentru care solicit finanțare nu este inclus la finanțare în programele derulate din fonduri externe nerambursabile în perioada de programare 2021-2027 sau prin alte programe naționale sau comunitare, inclusiv din contracte de împrumut semnate cu instituții de credit sau instituții financiare interne sau internaționale,

Confirm că respect prevederile art. 4 alin. (10) din Ordonanța de urgență nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului Național de Investiții "Anghel Saligny",

Confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte,

De asemenea, confirm că la data prezentei, nu am cunoștință de nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat.

Primar/ Reprezentant legal,
Nume Prenume, Ghilean Mircea-Florin
Semnătura



București, 29.10.2021

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Buse Sebastian-Dan



CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETAR GENERAL,
Paul Codruța-Sabina

DEVIZ GENERAL
al obiectivului de investiție : " ALIMENTARE CU APA SAT SESURI, COMUNA BUCUREȘTI,
JUDETUL HUNEDOARA "

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare(inclusiv T.V.A.)		
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
Capitolul 1				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului:				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	600.00	70.00	704.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	3,096.00	358.24	3,454.24
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 1	3,696.00	702.24	4,398.24
Capitolul 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	1,000.00	190.00	1,190.00
	TOTAL CAPITOL 2	1,000.00	190.00	1,190.00
Capitolul 3				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii	3,000.00	570.00	3,570.00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	1,923.00	365.37	2,288.37
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	41,600.00	7,904.00	49,504.00
3.5.1	Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	20,000.00	3,800.00	23,800.00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor acordurilor autorizațiilor	0.00	0.00	0.00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	600.00	114.00	714.00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	21,000.00	3,990.00	24,990.00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	200.00	38.00	238.00
3.7	Consultanță	200.00	38.00	238.00
3.8	Asistență tehnică	2,800.00	532.00	3,332.00
	TOTAL CAPITOL 3	49,723.00	9,447.37	59,170.37
Capitolul 4				
Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	353,289.30	67,124.97	420,414.27
4.1.1	Pentru care exista standard de cost	353,289.30	67,124.97	420,414.27
4.1.2	Pentru care nu exista standard de cost	0.00	0.00	0.00
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	2,000.00	380.00	2,380.00
4.2.1	Pentru care exista standard de cost	2,000.00	380.00	2,380.00
4.2.2	Pentru care nu exista standard de cost	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	20,000.00	3,800.00	23,800.00
4.3.1	Pentru care exista standard de cost	20,000.00	3,800.00	23,800.00
4.3.2	Pentru care nu exista standard de cost	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.4.1	Pentru care exista standard de cost	0.00	0.00	0.00
4.4.2	Pentru care nu exista standard de cost	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.5.1	Pentru care exista standard de cost	0.00	0.00	0.00
4.5.2	Pentru care nu exista standard de cost	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
4.6.1	Pentru care exista standard de cost	0.00	0.00	0.00
4.6.2	Pentru care nu exista standard de cost	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CAPITOL 4	375,289.30	71,304.97	446,594.27

Capitolul 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier	0.00	0.00	0.00
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	0.00	0.00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	7,452.56	671.25	8,123.81
5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	1,766.45	0.00	1,766.45
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	353.29	0.00	353.29
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	1,799.93	0.00	1,799.93
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	3,532.89	671.25	4,204.14
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	2,121.93	403.17	2,525.10
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	500.00	95.00	595.00
TOTAL CAPITOL 5		10,074.49	1,169.42	11,243.91
Capitolul 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 6		0.00	0.00	0.00
TOTAL GENERAL		430,782.79	82,814.00	522,596.79
Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)		359,985.30	68,397.21	428,382.51

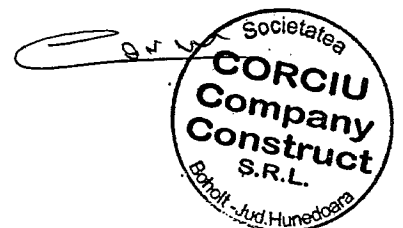
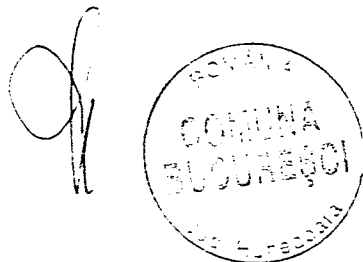
TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	522,596.79
buget de stat	480,647.04
buget local	41,949.75

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	375,289.30	0.00
Valoare investitie	430,782.79	0.00
Cost unitar aferent investiției	5,863.776	0.00
Cost unitar aferent investiției (EURO)	1,184.96	0.00

Data	13-10-21
Curs Euro	4.9485
Valoare de referință standard de cost (locuitori beneficiari/ locuitori echivalenti beneficiari/ km)	75

Beneficiar:
COMUNA BUCURESCI

Proiectant:
SC CORCIU COMPANY CONSTRUCT SRL


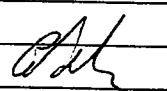


BUCUREȘTI 29.10.2021
PREȘEDINTELE COMUNITĂȚII
București
San

COMPARAȘIUNEA
SECRETAR GENERAL
Paul Codreanu

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL
COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A
SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI
LOCAL NR. 47/29.10.2021**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura						
0	1	2	3						
1	Adoptarea hotărârii, potrivit codului administrativ, s-a făcut, prin vot deschis, cu majoritate: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td align="center"><input type="checkbox"/> simplă</td> <td align="center"><input checked="" type="checkbox"/> absolută</td> <td align="center"><input type="checkbox"/> calificată</td> </tr> <tr> <td>Art.5 lit. ee) Voturi pentru: ___ Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___</td> <td>Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u>9</u> Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___</td> <td>Art.5 lit. dd) Voturi pentru: ___ Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> simplă	<input checked="" type="checkbox"/> absolută	<input type="checkbox"/> calificată	Art.5 lit. ee) Voturi pentru: ___ Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u>9</u> Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	Art.5 lit. dd) Voturi pentru: ___ Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	29 10, 2021	
<input type="checkbox"/> simplă	<input checked="" type="checkbox"/> absolută	<input type="checkbox"/> calificată							
Art.5 lit. ee) Voturi pentru: ___ Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	Art.5 lit. cc) Voturi pentru: <u>9</u> Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___	Art.5 lit. dd) Voturi pentru: ___ Voturi împotriva: ___ Abțineri: ___ Nu a votat: ___							
2	Comunicarea către primar	1 / 1							
3	Comunicarea către prefectul județului	01 11, 2021							
4	Aducerea la cunoștința publică	1 / 1							
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	1 / 1							
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	1 / 1							